

**E1.2.1L Fișa de evaluare generală a proiectului**  
**MĂSURA MA2 / DI 2B – INSTALAREA TINERILOR FERMIERI**

**Partea I - E1.2.1L FISA DE VERIFICARE A CONFORMITATII SI INCADRARI PROIECTULUI**

Denumire solicitant: \_\_\_\_\_

Titlu proiect: \_\_\_\_\_

Data lansării apelului de selecție de către GAL: \_\_\_\_\_

Data înregistrării proiectului la GAL: \_\_\_\_\_

Obiectivul proiectului: \_\_\_\_\_

Amplasare proiect (localitate): \_\_\_\_\_

Statut juridic solicitant: \_\_\_\_\_

Date personale reprezentant legal

Nume: \_\_\_\_\_ Prenume: \_\_\_\_\_

Funcție reprezentant legal: \_\_\_\_\_

**I. Verificarea Cererii de finanțare**

1. Modelul de Cerere de finanțare utilizat de solicitant este în concordanță cu ultima variantă de pe site-ul GAL MH a Cererii de finanțare aferentă măsurii din SDL GAL MH, respectiv masura MA2 / DI 2B, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL MH?

DA  NU

2. Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate, semnate și stampilate de către solicitant?

DA  NU

3. Referințele din Cererea de Finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare?

DA  NU

4. Cererea de finanțare este completată și semnată de solicitant?

DA  NU

5. Solicitantul a completat lista documentelor anexă obligatorii și cele impuse de tipul măsurii?

DA  NU

6. Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă?

DA  NU

7. Dosarul original al Cererii de finanțare corespunde cu copia pe suport de hârtie, iar fiecare copie a unui document original care ramane în posesia solicitantului este “conform cu originalul”?

**DA**  **NU**

**8.** Copia scanată a documentelor atașate Cererii de finanțare este prezentată alături de forma electronică a Cererii de finanțare?

**DA**  **NU**

**9.** Solicitantul a bifat/completat partea C din Cererea de finanțare referitoare la obținerea unei asistențe financiare nerambursabile din alte fonduri?

**DA**  **NU**

**10.** Dacă solicitantul a obținut asistență financiară nerambursabilă pentru același tip de serviciu/investiție, este atașat Cererii de finanțare:

Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă (obiective, tip de serviciu/investiție, elemente clare de identificare ale serviciului/investiției, lista cheltuielilor eligibile, costul și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului) întocmit de solicitant pentru solicitanții care au mai beneficiat de alte programe de finanțare nerambursabilă în perioada de programare anterioară, pentru aceleași tipuri de servicii/investiții?

**DA**  **NU**  **NU ESTE CAZUL**

**11.** Solicitantul și-a însușit angajamentele corespunzătoare proiectului din Declarația pe propria răspundere a solicitantului ?

**DA**  **NU**

**12.** Solicitantul a datat și semnat Declarația pe propria răspundere a solicitantului?

**DA**  **NU**

**13.** Proiectul pentru care s-a solicitat finanțare este încadrat corect în măsura în care se regăsesc obiectivele proiectului?

**DA**  **NU**

**14.** Obiectivele și tipul de serviciu/investiție prezentate în Cererea de finanțare se încadrează în fișa măsurii din SDL?

**DA**  **NU**

**15.** Domeniul de intervenție în care a fost încadrat proiectul, prezentat în Cererea de finanțare, corespunde Domeniului de intervenție prezentat în SDL, în cadrul măsurii respective?

**DA**  **NU**

**16.** Indicatorii de monitorizare specifici domeniului de intervenție pe care este încadrat proiectul, inclusiv cei specifici teritoriului (dacă este cazul), prevăzuți în fișa tehnică a măsurii din SDL, sunt completați de către solicitant?

**DA**  **NU**  **DA cu diferențe**







<p><b>animalelor (doar proprietate)</b> înregistrate pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul".</p> <p><b>Pentru exploatațile mixte și zootehnice:</b> Copie din Registrul agricol emis de Primăriei actualizat cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii cererii de finanțare care să confirme dreptul de folosință (proprietate/ arendă/ concesiune) al terenului/ fermei zootehnice/ animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul".</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>3. Copia Contractului de colectare a gunoiului de grajd</b> încheiat între solicitant și deținătorul platformei/Copia Adeverinței emisă de Primăria Comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală, din care să rezulte faptul că aceasta are capacitatea de preluare a gunoiului de grajd din exploatarea solicitantului;</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>4. Copiile situațiilor financiare</b> pentru anii "n" și "n-1", unde "n" este anul anterior anului în care solicitantul depune Cererea de Finanțare, înregistrate la Administrația Financiară:</p> <p><b>a) Pentru societăți comerciale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bilanțul (cod 10);</li> <li>- Contul de profit și pierderi (cod 20);</li> <li>- Datele informative (cod 30);</li> <li>- Situația activelor imobilizate (cod 40);</li> </ul> <p><b>Și/sau</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară</b> (cod S1046), în cazul solicitanților care de la constituire, nu au desfășurat activitate pe o perioadă mai mare de un an fiscal.</li> </ul> <p><b>b) Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Declarația privind veniturile realizate</b> (Formularul 200 - cod 14.13.01.13)</li> </ul> <p><b>și/Sau</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Declarația privind veniturile din activități agricole</b> - impunere pe normele de venit (Formularul 221 - cod 14.13.01.13/9), în cazul solicitanților care sunt autorizați conform OUG. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare;</li> </ul> <p>În cazul solicitanților persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale înființate în anul depunerii Cererii de Finanțare, nu este cazul depunerii documentelor mai sus menționate.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>6. Copia actului de identitate</b> pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/ administrator);</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>7. Certificatul de înregistrare</b> eliberat de Oficiul Registrului Comertului conform legislației în vigoare;</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>8. Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor (AGA)</b> persoanei</p>				

<p>juridice, prin care se desemnează ca tânărul fermier (actionar majoritar 50%+1) să reprezinte societatea în relația cu AFIR și că exercită un control efectiv pe termen lung (pentru cel puțin 6 ani) în ceea ce privește deciziile referitoare la gestionare, beneficii, riscuri financiare în cadrul exploatației respective</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>9.1. Copie după certificat/ diploma de studii/ certificat ANC pentru competențele profesionale:</b>  9.1 Studii medii/superioare în domeniul agricol/ veterinar/ economie agrară;  - diplomă de absolvire studii superioare în domeniul agricol  <b>sau</b>  - diplomă de absolvire studii postliceale sau liceale în domeniul agricol;  <b>Sau</b>  <b>9.2 Certificat de calificare profesională</b> care atestă urmarea unui curs de calificare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară de cel puțin Nivel 1 de calificare profesională, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului;</p> <p><b>9.3.a. competențe în domeniul agricol/ veterinar/ sau economie agrară dobândite prin participarea la programe de inițiere/instruire/specializare</b> care nu necesită un document eliberat de formatorii recunoscuți de către ANC și presupune un număr de ore sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare profesională (Nivelul I de calificare presupune 360 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri până la 1 ianuarie 2016, și 80 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri după 1 ianuarie 2016) competențele în domeniile menționate vor fi dovedite prin prezentarea certificatului/diplomei/ atestatului de absolvire a cursului sau a unui document echivalent acestora/ adeverință de absolvire a cursului (se acceptă inclusiv certificat de calificare/adeverință de absolvire ANCA) .  <b>sau</b>  <b>9.3.b recunoașterea de către un centru de evaluare si certificare a competențelor</b> profesionale obținute pe alte căi decât cele formale autorizat ANC a competențelor dobândite ca urmare a experienței profesionale;  <b>Sau</b>  <b>9.4 angajamentul de a dobândi competențele profesionale adecvate</b> într-o perioadă de grație de maximum 33 de luni de la data adoptării deciziei individuale de acordare a ajutorului.</p> <p><i>În cazul în care solicitantul nu poate prezenta diploma în original. Poate fi acceptată o adeverință de absolvire a studiilor respective, însoțită de situația școlară disponibilă, sub condiția prezentării diplomei în original pentru acordarea celei de-a doua tranșe de sprijin.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<p><b>I</b> În cazul solicitanților care nu au studii medii/superioare, aceștia prezintă diploma de absolvire a minim 8 clase (inclusiv suplimentul descriptiv al certificatelor de formare profesională atestate ANC care cuprind această informație).</p> <p><b>II</b> Pentru demonstrarea criteriului de selecție privind formarea profesională care conferă un nivel de calificare superior nivelului minim obligatoriu solicitat, se va prezenta actul doveditor (certificat de calificare) eliberat de un formator de formare profesională acreditat (recunoscut de Ministerul Educației și Naționale) sau certificat de absolvire a cursului de calificare emis de ANCA, prin care se certifică competențele profesionale de minim Nivel 1 de calificare (Nivelul I de calificare presupune 360 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri până la 1 ianuarie 2016, și 80 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri după 1 ianuarie 2016) în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>11. Declarație pe proprie răspundere</b> privind îndeplinirea criteriului de selecție până la momentul acordării celei de-a doua tranșe de sprijin <b>sau</b> <b>Document care certifică utilizarea resurselor genetice autohtone</b>, document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare. Soiurile autohtone se regăsesc în Catalogul oficial al soiurilor de plante de cultură din România/Institutul de Stat pentru Testarea și Inregistrarea Soiurilor (ISTIS) – aprobat anual. In cazul animalelor, certificatul de origine pentru animale de rasă indigenă eliberat de Asociații ale crescătorilor sau Organizațiile de ameliorare, autorizate de ANZ și verificarea în lista raselor indigene (autohtone).</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>12. În cazul studenților</b>, adeverință de la instituția de învățământ din care să reiasă: anul de studiu, forma de învățământ (cu frecvență/la zi sau fără frecvență, etc.) specializarea și UAT-ul în care este situată unitatea de învățământ frecventată;</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>15. Autorizația pentru producerea, prelucrarea și Comercializarea</b> semințelor certificate și a materialului săditor (în cazul producătorilor de semințe și material săditor);</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>16. Declarație pe proprie răspundere</b> privind îndeplinirea criteriului de selecție - implementarea planului de afaceri în maxim 2 ani (cu excepția sectorului pomicol)/4 ani (pentru sectorul pomicol) de la decizia de acordare a sprijinului până la momentul acordării celei de-a doua tranșe de sprijin</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>17. Declarație pe proprie răspundere</b> privind complementaritatea proiectului.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>18. Declarație prin care beneficiarul se angajează să raporteze către GAL Microregiunea Hartibaciu toate plățile aferente proiectului selectat, ce vor fi efectuate de AFIR către</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



<b>beneficiar</b>				
<b>19. Declarație prin care beneficiarul își dă acordul ca experții din cadrul GAL Microregiunea Hartibaciu să realizeze activitatea de verificare și monitorizare, pe toată perioada de realizare și implementare a proiectului</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>20. Alte documente justificative (se vor specifica, după caz)</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### III. CONCLUZIE :

Cererea de finanțare și documentele anexate acesteia depuse de beneficiar pe suport de hârtie sunt:

- conforme
- neconforme

Observatii.....  
.....  
.....

Aprobat,

Presedinte GAL MH

Nume si prenume.....

Semnatura si stampila..... DATA...../..... /201....

Verificat,

Expert GAL MH

Nume si prenume.....

Semnatura..... DATA...../..... /201..

Intocmit,

Expert GAL MH

Nume si prenume.....

Semnatura ..... DATA...../...../201..

Am luat la cunostinta

Numele solicitantului .....

Semnătura ..... DATA...../...../201

**Metodologie de aplicat pentru verificarea coformitatii  
MĂSURA MA2 / DI 2B – INSTALAREA TINERILOR FERMIERI**

**1. Modelul de Cerere de finanțare utilizat de solicitant este în concordanță cu ultima variantă de pe site-ul GAL MH a Cererii de finanțare aferenta masurii din SDL GAL MH, respective masura MA2 / DI 2B, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL MH?**

Se verifică dacă versiunea Cererii de Finanțare de pe site-ul GAL MH, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL, corespunde cu modelul de Cerere de Finanțare utilizat de solicitant. Dacă a utilizat altă variantă (care nu corespunde cu cea existentă pe site-ul GAL MH), Cererea de Finanțare este respinsă.

**2. Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate, semnate și stampilate de către solicitant?**

Se verifică dacă Dosarul Cererii de Finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate, semnate și stampilate de către solicitant.

**3. Referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare?**

Se verifică dacă referințele din Cererea de Finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Lista documentelor din cererea de finanțare și din Dosarul Cererii de finanțare.

**4. Cererea de finanțare este completată și semnată de solicitant?**

Se verifică dacă Cererea de finanțare este completată de solicitant astfel:

**A - PREZENTARE GENERALĂ**

A1. Măsura: se verifică dacă este bifată măsura MA2 – Instalarea tinerilor fermieri, pentru care se solicită finanțare nerambursabilă.

A2. Nume prenume/Denumire solicitant: se verifică dacă numele solicitantului corespunde celui menționat în documentele anexate, după caz.

A3. Titlu proiect: se verifică dacă este completat titlul proiectului.

A4. Descrierea succintă a proiectului: Expertul verifică dacă solicitantul a completat acest punct.

A5. Amplasarea proiectului: Expertul verifică dacă sunt completate căsuțele corespunzătoare obiectivelor investiției și sunt selectate regiunea, județul, comuna, satul și dacă acestea corespund cu cele menționate în documentele justificative corespunzătoare.

A6. Se verifica daca este bifat tipul zonei:

A7. Se verifica daca solicitantul a bifat corespunzator situatia in care se incadreaza.

A8. Se verifica daca solictantul a completat punctajul si autoevaluarea criteriilor de selectie din proiect

**B - INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL**

B1. Descrierea solicitantului

B1.1 Informații privind solicitantul:

Se verifica dacă data de înființare corespunde celei menționate în documentele de înființare – anexate la Cererea de Finanțare.

Cod de înregistrare fiscală: expertul verifică dacă acesta corespunde celui menționat în lista de documente.

Statutul juridic al solicitantului: expertul verifică dacă acesta corespunde celui menționat în lista de documente.

Nr. De înregistrare în Registrul Comerțului: expertul verifică dacă acesta corespunde celui menționat în lista de documente.

Se verifica in continuare:

Codul unic de înregistrare APIA, codul din Registrul National al Exploatațiilor ANSVSA(daca este cazul) si codul din Registrul National ANSVSA pentru asociatie/cooperative(daca este cazul):

Expertul verifica codurile inscrise de catre solicitant conform documentelor atasate.

B1.2 Sediul social: expertul verifică dacă adresa sediului social corespunde celei menționate în documentele justificative corespunzătoare.

B1.3 Numele reprezentantului legal, funcția acestuia în cadrul organizației, precum și specimenul de semnătură: Se verifică concordanța cu specificațiile din documentele anexate și dacă este completat specimenul de semnătură.

B2. Informații referitoare la persoana responsabilă legal de proiect

B2.1 Date de identitate ale reprezentantului legal de proiect: expertul verifică dacă informațiile din cererea de finanțare corespund cu cele din actul de identitate al reprezentantului legal.

B2.2. Domiciliul stabil al reprezentantului legal de proiect: expertul verifică dacă toate informațiile menționate în această secțiune corespund celor care figurează în actul de identitate al reprezentantului legal.

B3. Informații privind contul bancar pentru proiect FEADR

B3.1 Denumirea băncii/trezoreriei

B3.2 Adresa băncii/trezoreriei

B3.3 Cod IBAN

B3.4 Titularul contului: expertul verifică dacă coordonatele furnizate corespund solicitantului, a cărei descriere a fost făcută la punctul B1, precedent. Toate informațiile trebuie să concorde cu cele menționate în documentele anexate. Contul se exprimă în moneda: LEI.

## **5 Solicitantul a completat lista documentelor anexe obligatorii și cele impuse de tipul măsurii?**

Expertul verifică dacă sunt bifate căsuțele.

## **6 Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă?**

Expertul verifică dacă solicitantul a atașat toate documentele obligatorii menționate în cadrul listei documentelor anexate corespunzătoare modelului de Cerere de finanțare utilizat.

## **7 Dosarul original al Cererii de finanțare corespunde cu copia pe suport de hârtie, iar fiecare copie a unui document original care ramane în posesia solicitantului este "conform cu originalul"?**

Expertul verifică concordanța copiei pe suport de hartie cu originalul. Verificarea se face prin sondaj. Expertul verifica existenta mentiunii " conform cu originalul" pentru documentele atasate in copie.

## **8 Copia scanată a documentelor atașate Cererii de finanțare este prezentată alături de forma electronică a Cererii de finanțare?**

Se verifică dacă pe CD există fișierele scanate conform listei documentelor si existenta Cererii de Finantare formatul editabil.

**9 Solicitantul a bifat/completat partea C din Cererea de Finantare referitoare la obtinerea unei asistente financiare nerambursabile din alte fonduri?**

Se verifica daca solicitantul a bifat casuta corespunzatoare NU in cererea de finantare sau a completat DA și în coloanele corespunzatoare toate informatiile cerute in cererea de finantare (numarul de proiecte, denumirea programului si titlul proiectelor, valoarea sprijinului financiar nerambursabil in euro). Functie de acestea, expertul va bifa casuta corespunzatoare DA sau NU. Daca solicitantul nu a bifat sau completat partea C, cererea de finantare este neconforma.

**10 Dacă solicitantul a obținut asistență financiară nerambursabilă pentru același tip de serviciu/investitie, este atașat Cererii de finanțare:**

Daca raspunsul la punctul 9 a fost DA, se verifica daca solicitantul a atasat Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă (obiective, tip de serviciu/investitie, elemente clare de identificare ale serviciului/investitiei, lista cheltuielilor eligibile, costul și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului) întocmit de solicitant pentru solicitanții care au mai beneficiat de alte programe de finanțare nerambursabilă în perioada de programare anterioară, pentru aceleași tipuri de servicii/investitii. In caz contrar, se bifeaza casuta corespunzatoare NU, se specifica acest lucru la rubrica Observatii, iar cererea de finantare este neconforma.

**11 Solicitantul și-a însușit angajamentele corespunzătoare proiectului din Declarația pe propria răspundere a solicitantului ?**

Se verifica daca este completat numele solicitantului, al reprezentantului legal si daca au fost bifate casutele corespunzatoare proiectului. Daca nu sunt bifate casutele corespunzatoare, se bifeaza casuta corespunzatoare NU, se specifica acest lucru la rubrica Observatii, iar cererea de finanțare este declarată neconformă.

**12 Solicitantul a datat, semnat si stampilat Declaratia pe propria raspundere**

Se verifica existenta datei, semnaturii si a stampilei solicitantului. Dacă informațiile nu sunt precizate, cererea de finantare este declarata neconforma.

**13 Proiectul pentru care s-a solicitat finanțare este încadrat corect în măsura în care se regăsesc obiectivele proiectului?**

Expertul va verifica încadrarea corectă a proiectului pentru care s-a solicitat finanțare în fișa măsurii din SDL. Se verifică dacă obiectivele, tipul de beneficiar prezentate în proiect se regăsesc în fișa măsurii din SDL. Dacă informațiile nu se regăsesc, cererea de finanțare este respinsă.

**14 Obiectivele și tipul de serviciu/investitie prezentate în Cererea de fFinanțare se încadrează în fișa măsurii din SDL GAL MH?**

Expertul verifică dacă obiectivele proiectului și tipul de serviciu/investiție menționate în Cererea de finanțare se regăsesc în Fișa măsurii – parte integrantă în Strategia de Dezvoltare Locală a GAL MH, ce a selectat proiectul. Dacă informațiile respective nu se regăsesc, Cererea de finanțare este respinsă

**15 Domeniul de intervenție în care a fost încadrat proiectul, prezentat în Cererea de finanțare, corespunde Domeniului de intervenție prezentat în SDL GAL MH în cadrul măsurii respective?**

Expertul verifică dacă proiectul a fost încadrat corect în Domeniul de intervenție, conform Fișei măsurii din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală.

Expertul va verifica încadrarea proiectului într-un anumit Domeniu de intervenție din cadrul măsurii din SDL GAL MH, corelând obiectivul specific al proiectului prezentat în Cererea de finanțare cu informațiile din Fișa măsurii. Dacă Domeniul de intervenție nu este selectat corect, conform Fișei măsurii din SDL, proiectul este respins.

**16 Indicatorii de monitorizare specifici domeniului de intervenție pe care este încadrat proiectul, inclusiv cei specifici teritoriului (dacă este cazul), prevăzuți în fișa tehnică a măsurii din SDL, sunt completați de către solicitant?**

Expertul verifică dacă beneficiarul a completat corect indicatorii de monitorizare corespunzători domeniului de intervenție principal, respectiv secundar/e (dacă este cazul), pe care este încadrat proiectul, precum și indicatorii specifici teritoriului (dacă este cazul), conform fișei măsurii din SDL. Dacă indicatorii au fost completați corect, expertul bifează DA și completează tabelul cu informațiile din cererea de finanțare. În cazul în care solicitantul nu a completat secțiunea corespunzătoare indicatorilor de monitorizare, expertul bifează NU și cererea de finanțare este respinsă. În cazul în care indicatorii din cererea de finanțare nu au fost completați corect/ au fost completați parțial de către solicitant, expertul bifează "DA cu diferențe" și completează tabelul cu informația corectă.

Se va considera că proiectul nu este încadrat corect și Cererea de finanțare este respinsă dacă cel puțin un punct de verificare va prezenta bifa "NU".

În acest caz, concluzia verificării este comunicată solicitantului și verificarea cererii de finanțare se oprește în această etapă.

**17. Se verifica existenta Declarației prin care beneficiarul se angajează să raporteze către GAL Microregiunea Hartibaciu toate plățile aferente proiectului selectat, ce vor fi efectuate de AFIR către beneficiar**

Expertul verifica daca solicitantul a atasat cererii de finantare declaratia.

**18 Se verifica existenta Declarației prin care beneficiarul își dă acordul ca experții din cadrul GAL Microregiunea Hartibaciu să realizeze activitatea de verificare și monitorizare, pe toată perioada de realizare și implementare a proiectului**

Expertul verifica daca solicitantul a atasat cererii de finantare declaratia.

## II. Verificarea documentelor anexate

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<p><b>1. Plan de afaceri pentru dezvoltarea exploatației</b></p>	<p>Controlul conformității constă în verificarea prezenței Planului de Afaceri pentru dezvoltarea exploatației și dacă respectă structura prezentată în Ghidul solicitantului</p>
<p><b>2. Documente proprietate/ folosință pentru exploatarea agricolă;</b>  <b>a) Documente solicitate pentru terenul agricol:</b></p> <p>➤ <b>document care atestă dreptul de proprietate asupra terenului agricol</b> conform legislației în vigoare (contract de vânzare - cumpărare autentificat de notar, act de donație autentificat de notar, hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă cu punere în posesie, certificat de moștenitor unic autentificat de notar și alte documente care demonstrează terților dreptul de proprietate conform legislației în vigoare autentificate la notar),</p> <p><b>și/sau</b></p> <p>➤ <b>tabel centralizator</b> - emis de Primărie, semnat de Persoanele autorizate conform legii, (conținând Sumarul contractelor de arendare valabile la data depunerii Cererii de Finanțare), cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință</p> <p><b>și/sau</b></p> <p>- <b>contract de concesiune</b> valabil la data depunerii Cererii de Finanțare însoțit de adresa emisă de concedent care conține situația privind respectarea cluzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clause</p> <p><b>și/sau</b></p> <p>- <b>Contractul de comodat/ contractul de închiriere/</b> documentul potrivit caruia suprafața de teren a fost data temporar în administrare/folosință</p> <p>- documente pentru terenul ce constituie vatra stupinei – acte de proprietate conform legislației în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arendă/ închiriere/comodat valabil la data depunerii cererii de finanțare . Suprafața de teren eligibilă pentru vatra stupinei este de minim 5 mp/stup și 50 mp pentru fiecare pavilion apicol</p> <p>- Contractele care conferă dreptul de folosință (arendă, concesiune) asupra terenurilor agricole, în cazul exploatațiilor pomicole să aibă o valabilitate de minimum 15 ani (excepție: pepinierele, culturile de căpșun,</p>	<p>Controlul conformității va consta în verificarea pe de o parte că aceste documente sunt completate, semnate și poartă ștampila administrației care le-a eliberat iar pe de altă parte că acestea din urmă au fost emise pe numele solicitantului.</p> <p>Se solicită originalul documentului și expertul verifică concordanța copiei cu originalul, bifând casuța corespunzătoare în coloana „Concordanță copie cu originalul”.</p>

zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani), începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare

- Document notarial care atestă constituirea patrimoniului de afectățiune

Contractele care conferă dreptul de folosință asupra terenurilor agricole trebuie să fie încheiate în numele solicitantului și să fie valabile la momentul depunerii cererii de finanțare.

În cazul terenurilor asupra cărora nu se intervine prin proiect și în cazul clădirilor deja existente, sunt acceptate toate tipurile de documente invocate în secțiunea dedicată documentelor acceptate pentru construcții, după cum urmează:

**-documente care atestă:** drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească) sau drept de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune.

În cazul în care solicitantul își propune prin proiect construcții noi, documentele solicitate sunt următoarele:

**b) Pentru construcții permanente,** conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare:

- documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească);

**c) Pentru construcții provizorii,** conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare:

- documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească);

- documentul care atestă dreptul de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune.

În cazul prezentării contractului de comodat/ locațiune pentru construcțiile cu caracter provizoriu, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul trebuie să atașeze și acordul expres al proprietarului de drept.

Contractele care conferă dreptul de folosință asupra clădirilor și a terenurilor trebuie încheiate pentru o perioadă

egală cu perioada de implementare și monitorizare a proiectelor începând cu anul depunerii cererii de finanțare în cazul clădirilor asupra cărora se intervine cu investiții de modernizare/ extindere și a terenurilor pe care se vor realiza investiții ce presupun lucrări de construcții-montaj. De asemenea, precizăm că locațiunea bunurilor imobile și aceea a bunurilor mobile se numește închiriere, iar locațiunea bunurilor agricole poartă denumirea de arendare (conform Codului Civil – Legea 287/2009, cu modificările și completările ulterioare).

**Excepție de la atașarea documentelor** care atestă: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească) sau drept de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune, în cazul terenurilor pe care se vor realiza investiții fac solicitantii care prevăd în Planul de afaceri ca acțiune pentru îndeplinirea obiectivului, cumpărarea terenului pe care va construi platforma de gestionare a gunoierului de grajd.

**Autorizația de Construire se va prezenta la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată pentru construcțiile cu caracter provizoriu/ definitiv propuse a fi realizate prin planul de afaceri, cât și pentru cele existente asupra cărora se intervine cu modificări care necesită autorizarea** lucrărilor Legii 50/1991, cu modificările și completările ulterioare.

**d) Documente solicitate pentru animale, păsări și familii de albine:**

- extras din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripția Veterinară (adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție) actualizat cu cel mult 30 zile calendaristice înaintea depunerii cererii de finanțare din care să rezulte: efectivul de animale deținut, al păsărilor și al familiilor de albine și data primei înscrieri a solicitantului în Registrul Exploatației, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010);

**PAȘAPORTUL emis de ANZ pentru ecvideele cu rasă și origine**

**e) Pentru exploatații vegetale: Copie din Registrul agricol emis de Primăria** actualizată în anul depunerii cererii de finanțare care să confirme dreptul de folosință (proprietate/arendă/concesionare) al terenului/ fermei zootehnice/ animalelor (doar proprietate) înregistrate



<p>pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul".</p> <p><b>Pentru exploatațile mixte și zootehnice:</b> Copie din Registrul agricol emis de Primăriei actualizat cu cel mult 30 de zile înainte depunerii cererii de finanțare care să confirme dreptul de folosință (proprietate/arendă/concesionare) al terenului/fermei zootehnice/animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul".</p>	
<p><b>3. Copia Contractului de colectare a gunoiului de grajd</b> încheiat între solicitant și deținătorul platformei/Copia Adeverinței emisă de Primăria Comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală, din care să rezulte faptul că aceasta are capacitatea de preluare a gunoiului de grajd din exploatarea solicitantului;</p>	<p>Se verifică existența documentului, să fie datat, ștampilat și semnat de către solicitant și de către deținătorul platformei.</p> <p>Se solicită originalul documentului și expertul verifică concordanța copiei cu originalul, bifând căsuța corespunzătoare în coloana „Concordanța copie cu originalul”.</p> <p>Dacă informațiile nu sunt precizate, cererea de finanțare este declarată neconformă.</p> <p>În cazul în care platforma de gonio există sau solicitantul își propune prin proiect construcția platformei, acest document nu se solicită.</p>
<p><b>4. Copiile situațiilor financiare</b> pentru anii “n” și “n-1”, unde “n” este anul anterior anului în care solicitantul depune Cererea de Finanțare, înregistrate la Administrația Financiară:</p> <p><b>a) Pentru societăți comerciale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bilanțul (cod 10);</li> <li>- Contul de profit și pierderi (cod 20);</li> <li>- Datele informative (cod 30);</li> <li>- Situația activelor imobilizate (cod 40);</li> </ul> <p>Și/sau</p> <p>- <b>Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară</b>( cod S1046), în cazul solicitanților care de la constituire, nu au desfășurat activitate pe o perioadă mai mare de 1 an fiscal.</p> <p><b>b) Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale:</b></p> <p>- <b>Declarația privind veniturile realizate</b> ( Formularul 200-cod 14.13.01.13)</p> <p>Și/sau</p> <p>- <b>Declarația privind veniturile din activități agricole</b> – impunere pe normele de venit (Formularul 221 – cod 14.13.01.13/9), în cazul solicitanților care sunt autorizați conform OUG.44/2008, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>În cazul solicitanților persoane fizice autorizate,</p>	<p>Controlul conformității constă în verificarea prezenței Bilanțului (situației financiare anuale, formularele 10, 20, 30, 40) anului precedent depunerii proiectului. Se verifică dacă acestea sunt înregistrate la administrația financiară.</p> <p>Dacă aceste documente există, se bifează casuța corespunzătoare din coloana DA. Se solicită originalul și Expertul verifică concordanța copiei cu originalul, bifând casuța corespunzătoare în coloana “Concordanța copie cu originalul”.</p> <p>În cazul unui solicitant înființat în anul depunerii proiectului, care nu a întocmit Bilanțul aferent anului anterior depunerii proiectului înregistrat la Administrația Financiară, solicitantul nu va depune nici un document în acest sens. În acest caz, expertul bifează casuța corespunzătoare din coloana “ Nu este cazul”. Pentru PFA, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale se verifică existența Declarației speciale privind veniturile realizate/ Declarațiilor anuale de venit și dacă acestea sunt înregistrate la Administrația Financiară. Se solicită originalul și expertul verifică concordanța copiei cu originalul, bifând casuța corespunzătoare în coloana “ Concordanța copie cu originalul”.</p> <p>În cazul în care solicitantul a fost înființat în ultimii 3 ani, anteriori depunerii cererii de finanțare, expertul verifică existența Declarației de inactivitate</p>

<p>intreprinderi individuale si intreprinderi familiale infiintate in anul depunerii Cererii de Finantare, nu este cazul depunerii documentelor mai sus mentionate.</p>	<p>înregistrată/e la Administrația Financiară sau situațiilor financiare prin care dovedesc că nu au înregistrat venituri din exploatare și bifează casuța corespunzătoare din coloana DA. Se solicită originalul și expertul verifică concordanța copiei cu originalul, bifând căsuța corespunzătoare în coloana „Concordanță copie cu originalul”. Se va verifica prezența situațiilor financiare pentru anii n, n-1 și n-2, unde n este anul anterior depunerii cererii de finanțare (pentru verificarea încadrării în categoria firmelor în dificultate).</p> <p>Persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale vor depune Declarația special privind veniturile realizate (formularul 200), iar în cazul solicitanților care sunt autorizați conform OUG. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare, se depune Declarația privind veniturile din activități agricole (formularul 221) . În acest caz, expertul bifează casuța corespunzătoare din coloana „Nu este cazul”, după verificarea conformității documentului 18.</p>
<p><b>6. Copia actului de identitate</b> pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/ asociat majoritar/ administrator);</p>	<p>Se verifică existența documentului în copie cu mențiunea “Conform cu originalul”. Se verifică dacă informațiile din cererea de finanțare corespund cu cele din actul de identitate ale reprezentantului legal bifate în cererea de finanțare.</p>
<p><b>7. Certificatul de înregistrare</b> eliberat de Oficiul Registrului Comertului conform legislației în vigoare;</p>	<p>Se verifică existența documentului în copie cu mențiunea “Conform cu originalul”.</p> <p>Se verifică dacă acest document este completat, semnat și ștampilat de administrația care l-a întocmit. Controlul conformității va consta în verificarea existenței documentului, dacă acest document este semnat și poartă ștampila instituției emitente.</p>
<p><b>8. Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor (AGA)</b> persoanei juridice, prin care se desemnează ca tânărul fermier (actionar majoritar 50%+1) să reprezinte societatea în relația cu AFIR și că exercită un control efectiv pe termen lung (pentru cel puțin 6 ani) în ceea ce privește deciziile referitoare la gestionare, beneficii, riscuri financiare în cadrul exploatației respective;</p>	<p>Se verifică existența documentului , dacă acesta este datat, semnat și ștampilat</p>

<p><b>9. Copie după certificat/ diplomă de studii/ certificat ANC pentru competențele profesionale:</b></p> <p><b>9.1 Studii medii/superioare în domeniul agricol/ veterinar/ economie agrară;</b> sau - diplomă de absolvire studii superioare în domeniul agricol; Sau</p> <p><b>9.2 Certificat de calificare profesională</b> care atestă urmarea unui curs de calificare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară de cel puțin Nivel 1 de calificare profesională, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului;</p> <p><b>9.3.a. competențe în domeniul agricol/ veterinar/ sau economie agrară dobândite prin participarea la programe de inițiere/instruire/specializare</b> care nu necesită un document eliberat de formatorii recunoscuți de către ANC și presupune un număr de ore sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare profesională (Nivelul I de calificare presupune 360 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri până la 1 ianuarie 2016, și 80 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri după 1 ianuarie 2016) competențele în domeniile menționate vor fi dovedite prin prezentarea certificatului/ diplomei/ atestatului de absolvire a cursului sau a unui document echivalent acestora/ adeverință de absolvire a cursului (se acceptă inclusiv certificat de calificare/adeverință de absolvire ANCA)</p> <p>Sau</p> <p><b>9.3.b recunoașterea de către un centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale</b> obținute pe alte căi decât cele formale autorizat ANC a competențelor dobândite ca urmare a experienței profesionale;</p> <p>Sau</p> <p><b>9.4 angajamentul de a dobândi competențele profesionale</b> adecvate într-o perioadă de grație de maximum 33 de luni de la data adoptării deciziei individuale de acordare a ajutorului.</p> <p><i>În cazul în care solicitantul nu poate prezenta diploma în original. Poate fi acceptată o adeverință de absolvire a studiilor respective, însoțită de situația școlară disponibilă, sub condiția prezentării diplomei în original pentru acordarea celei de-a doua tranșe de sprijin.</i></p> <p><b>I În cazul solicitanților care nu au studii medii/superioare, aceștia prezintă diploma de absolvire a minim 8 clase (inclusiv suplimentul descriptiv al</b></p>	<p>Controlul conformității va consta în verificarea existenței documentului în copie cu mențiunea “Conform cu originalul”, se verifică dacă acest document este semnat și poartă ștampila instituției emitente.</p> <p>Se solicita originalul documentului și expertul verifică concordanța copiei cu originalul, bifând casuta corespunzătoare în coloana „Concordanța copie cu originalul”.</p>
--	---

<p>certificatelor de formare profesională atestate ANC care cuprind această informație).</p> <p><b>II Pentru demonstrarea criteriului de selecție privind formarea profesională care conferă un nivel de calificare superior nivelului minim obligatoriu solicitat, se va prezenta</b> actul doveditor (certificat de calificare) eliberat de un formator de formare profesională acreditat (recunoscut de Ministerul Educației Naționale) sau certificat de absolvire a cursului de calificare emis de ANCA, prin care se certifică competențele profesionale de minim Nivel 1 de calificare (Nivelul I de calificare presupune 360 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri până la 1 ianuarie 2016, și 80 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri după 1 ianuarie 2016) în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului.</p>	
<p><b>11. Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea criteriului de selecție</b> până la momentul acordării celei de-a doua tranșe de sprijin</p> <p>sau</p> <p><b>Document care certifică utilizarea resurselor genetice autohtone</b>, document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare.</p> <p>Soiurile autohtone se regăsesc în Catalogul oficial al soiurilor de plante de cultură din România/Institutul de Stat pentru Testarea și Inregistrarea Soiurilor (ISTIS) – aprobat anual. In cazul animalelor, certificatul de origine pentru animale de rasă indigenă eliberat de Asociații ale crescătorilor sau Organizațiile de ameliorare, autorizate de ANZ și verificarea în lista raselor indigene (autohtone).</p>	<p>Se verifică existența documentului, să fie datat, ștampilat și semnat de către solicitant. Dacă informațiile nu sunt precizate, cererea de finanțare este declarată neconformă.</p>
<p><b>12. În cazul studenților</b>, adeverință de la instituția de învățământ din care să reiasă: anul de studiu, forma de învățământ (cu frecvență/la zi sau fără frecvență, etc.) specializarea și UAT-ul în care este situată unitatea de învățământ frecventată;</p>	<p>Controlul conformității va consta în verificarea faptului că documentul există, că este completat, semnat, poartă ștampila emitentului și sunt valabile în momentul depunerii cererii de finanțare.</p>
<p><b>15. Autorizația pentru producerea</b>, prelucrarea și comercializarea semințelor certificate și a materialului săditor (în cazul producătorilor de semințe și material săditor);</p>	<p>Controlul conformității va consta în verificarea faptului că documentul este completat, semnat, poartă ștampila emitentului și sunt valabile în momentul depunerii cererii de finanțare.</p>
<p><b>16. Declarație pe proprie răspundere</b> privind îndeplinirea criteriului de selecție - implementarea planului de afaceri în maxim 2 ani (cu excepția sectorului pomicol)/4 ani (pentru sectorul pomicol) de la decizia de acordare a sprijinului până la momentul acordării celei de-a doua tranșe de sprijin</p>	<p>Se verifică existența documentului, să fie datat, ștampilat și semnat de către solicitant. Dacă informațiile nu sunt precizate, cererea de finanțare este declarată neconformă.</p>
<p><b>17. Declarație pe proprie răspundere</b> privind complementaritatea proiectului.</p>	<p>Se verifică existența documentului, să fie datat, ștampilat și semnat de către solicitant. Dacă informațiile nu sunt precizate, cererea de finanțare este declarată neconformă.</p>

<p><b>18. Declarație prin care beneficiarul</b> se angajează să raporteze către GAL Microregiunea Hartibaciu toate plățile aferente proiectului selectat, ce vor fi efectuate de AFIR către beneficiar</p>	<p>Controlul conformității va consta în verificarea faptului că documentul este completat, semnat, poartă ștampila solicitantului.</p>
<p><b>19. Declarație prin care beneficiarul</b> își dă acordul ca experții din cadrul GAL Microregiunea Hartibaciu să realizeze activitatea de verificare și monitorizare, pe toată perioada de realizare și implementare a proiectului</p>	<p>Controlul conformității va consta în verificarea faptului că documentul este completat, semnat, poartă ștampila solicitantului.</p>
<p><b>20. Alte documente justificative</b> (se vor specifica, după caz)</p>	

**Partea II - E1.2.2L FISA DE VERIFICARE A ELIGIBILITATII SI A CRITERIILOR DE SELECTIE – tip de sprijin Suma forfetara**

cu obiective care se încadrează în prevederile  
art. 19, alin. (1), lit. (a) pct. (i) din Reg. (UE) nr. 1305/2013

Numărul de înregistrare al Cererii de Finanțare\* (CF):

.....

*\*se va prelua din Fișa de verificare a încadrării proiectului E 1.2.1L*

Denumire solicitant: \_\_\_\_\_

Titlu proiect: \_\_\_\_\_

Data înregistrării proiectului la GAL: \_\_\_\_\_

Data depunerii proiectului de către GAL la SLIN-OJFIR: \_\_\_\_\_

Obiectivul proiectului: \_\_\_\_\_

Obiectivele proiectului se încadrează în prevederile Reg. (UE) nr. 1305/2013, art. ....

Amplasare proiect (localitate): \_\_\_\_\_

Statut juridic solicitant: \_\_\_\_\_

Date personale reprezentant legal

Nume: \_\_\_\_\_ Prenume: \_\_\_\_\_

Funcție reprezentant legal: \_\_\_\_\_

<b>A. VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII SOLICITANTULUI</b>			
<b>1. Verificarea eligibilității solicitantului</b>	<b>Documente verificate</b>		
	<b>DA</b>	<b>NU</b>	<b>NU ESTE CAZUL</b>
<b>1.1</b> Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD cât și pentru FEADR?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>1.2.1</b> Pentru proiectele încadrate în art. 19.1.a.i. și în art. 19.1.a.iii:			
a) Solicitantul are contract de finanțare aflat în implementare și finanțat pentru măsura 112 „Instalarea tinerilor fermieri”/411.112 “Instalarea tinerilor fermieri” din LEADER, din PNDR 2007-2013 și/sau pentru submăsura 6.1 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri” sau proiecte similare finanțate prin sub-măsura 19.2 “Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Exploatația/parte din exploatația care solicită sprijin a mai beneficiat de sprijin prin intermediul măsurii 112 „Instalarea tinerilor fermieri”/ 411.112 “Instalarea tinerilor fermieri” din LEADER, din PNDR 2007-2013 și/sau prin intermediul submăsurii	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6.1 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri” sau proiecte similare finantate prin sub-măsura 19.2 ”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020?			
c) Solicitantul are decizie de finanțare pentru proiect aflat în implementare și finanțat prin intermediul măsurii 141 „Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistentă”/411.141 Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistentă” din LEADER, din PNDR 2007-2013, și/sau prin intermediul submăsurii 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici” sau proiecte similare finantate prin sub-măsura 19.2 ”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Exploatația/parte din exploatația pentru care s-a solicitat sprijin aparține unui proiect aflat în implementare și finanțat prin intermediul măsurii 141 „Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistentă ”/411.141 Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistentă” din LEADER, din PNDR 2007-2013, și/sau prin intermediul submăsurii 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici” sau proiecte similare finantate prin sub-măsura 19.2 _ ”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Solicitantul are în derulare un proiect pe submăsura 4.1 "Investiții în exploatații agricole", 4.1a „Investiții în exploatații pomicole” 4.2 ”Investiții pentru procesarea/marketingul produselor agricole”, 4.2a ”Investiții în procesarea/marketingul produselor din sectorul pomicol” sau proiecte similare finantate prin sub-măsura 19.2 ”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>1.2.2 Pentru proiectele încadrate în art. 19.1.a.ii</b> - Solicitantul (inclusiv asociații / actionarii acestuia aflați în actionariatul altor persoane juridice) a depus mai mult de un proiect sau a mai beneficiat de sprijin în cadrul sub-măsurii 6.2 sau pentru același tip de finanțare prin sub-măsura 19.2?	<b>Nu este cazul</b>		
<b>1.3</b> Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie răspundere secțiunea (F) din CF?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>1.4 a) pentru proiectele încadrate în art. 19.1.a.i și 19.1.a.iii:</b> În cadrul unei familii (soț și soție) doar unul dintre membri beneficiază de sprijin?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>1.4 b) pentru proiectele încadrate în art. 19.1.a.ii:</b> Solicitantul a propus prin Planul de afaceri activități aferente unui/unor cod/coduri CAEN care este/a fost sunt/au fost	<b>Nu este cazul</b>		

<p>autorizat/autorizate la ONRC înainte de depunerea cererii de finanțare și nu a depus o Declarație întocmită și asumată prin semnătură de către un expert contabil, din care să reiasă faptul că întreprinderea nu a desfășurat niciodată activitatea/activitățile pentru care solicită finanțare ?</p>			
<p><b>1.4 c) pentru proiectele încadrate în art. 19.1.a.ii:</b> Solicitantul detine parti sociale in alte societati care isi desfasoara activitatea in baza aceluiasi/acelorasii cod/coduri CAEN autorizat/autorizate la ONRC ca si cele propuse prin Cererea de Finanțare/ Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activitati complementare autorizate la ONRC?</p>	<b>Nu este cazul</b>		
<b>B.VERIFICAREA CONDIȚIILOR DE ELIGIBILITATE ALE PROIECTULUI</b>			
<p><b>EG1 Solicitantul aparține categoriei de solicitanți eligibili? Este înregistrat ca microîntreprindere sau întreprindere mica, având pentru prima dată obiect de activitate în domeniul agricol cum maximum 24 de luni înainte depunerii cererii de finanțare?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Persoana fizica autorizata (OUG nr. 44/16 aprilie 2008)</li> <li>- Intreprinderi individuale (OUG nr. 44/16 aprilie 2008)</li> <li>- Intreprindere familială (OUG nr. 44/16 aprilie 2008)</li> <li>- Societate cu raspundere limitata – SRL (Legea nr.31/1990)</li> <li>- Fișa măsurii din SDL GAL MH</li> </ul> <p>Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC. Doc. Situatii financiare/ Declaratiia 200/ Declaratia 221 Doc. Certificat de inregistrare (CUI)</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>EG2 Dimensiunea exploatației agricole se încadrează în dimensiunile admise? Solicitantul deține o exploatație agricolă cu dimensiunea economică cuprinsa între 8.000 și 50 000 SO la momentul depunerii cererii de finanțare?</b></p> <p>Doc. Cererea de finanțare – tabel calcul SO Cererea APIA, Extras din Registrul Exploatatiei emis de ANSVSA/DSVSA</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>EG3 Planul de afaceri prevăzut conține cel puțin:</b></p> <p><b>(a) în cazul proiectelor încadrate în art.19.1.a.i și art.19.1.a.iii:</b></p> <p>(i) situația inițială a exploatației agricole;</p> <p>(ii) etapele și obiectivele pentru dezvoltarea activităților exploatației agricole;</p> <p>(iii) detalii privind acțiunile, inclusiv cele legate de sustenabilitatea mediului și de utilizarea eficientă a resurselor, necesare pentru dezvoltarea activităților exploatației agricole, cum ar fi investițiile,</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



<p>formarea sau consilierea.</p> <p>Implementarea corectă a planului de afaceri este condiționată realizarea obiectivelor propuse cu privire la:</p> <p><b>A)</b> Implementarea corectă a planului de afaceri</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- demararea implementării Planului de Afaceri trebuie să înceapă în termen de cel mult 9 luni de la data deciziei de acordare a sprijinului; se angajează (atât prin declarație pe proprie răspundere, cât și prin planul de afaceri) că în termen de maxim 18 luni de la data încheierii instalării să devină fermier activ (conform Art.9 din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013).</li> </ul> <p><b>B)</b> Solicitantul și-a prevăzut prin planul de afaceri acțiuni eligibile prin PNA/PNS? Planul de afaceri nu trebuie să conțină acțiuni eligibile prin PNS și/sau PNA.</p> <p>În vederea evitării dublei finanțări, nu pot fi finanțate prin PNDR acțiunile eligibile prin PNS și/ sau PNA. Așadar, NU pot fi propuse în Planul de Afaceri acele cheltuieli eligibile prin PNA și PNS, în conformitate cu legislația care aplică cele două programe, respectiv stipulează lista de cheltuieli eligibile.</p> <p><b>Doc. Planul de afaceri</b></p> <p><b>Doc. Angajamente asumate prin Declarația F din cererea de finanțare</b></p> <p><i>(b) în cazul proiectelor încadrate în art.19.1.a.ii: <b>Nu este cazul</b></i></p> <p>(i) situația economică inițială a persoanei, a microîntreprinderii sau a întreprinderii mici care solicită sprijinul;</p> <p>(ii) etapele și obiectivele pentru dezvoltarea noilor activități ale persoanei sau ale exploatației agricole, ale microîntreprinderii sau ale întreprinderii mici;</p> <p>(iii) detalii privind acțiunile necesare pentru dezvoltarea activităților persoanei sau ale exploatației agricole, ale microîntreprinderii sau ale întreprinderii mici, cum ar fi investițiile, formarea sau consilierea.</p>			
<p><b>EG4 în cazul ajutoarelor pentru proiectele încadrate în art.19.1.a.i și iii:</b></p> <p><b>Solicitantul prin planul de afaceri demonstrează îmbunătățirea performanței generale a exploatației agricole?</b></p> <p>Creșterea performanțelor economice ale exploatației;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stabilirea domiciliului și sediului social în Unitatea Administrativ Teritorială (reprezentând localitatea (comună/ oraș/ municipiu - nu județul) în care este înregistrată exploatația, până la momentul demarării implementării planului de afaceri,</li> </ul>	☐	☐	☐

<p>- locul de muncă, în cazul în care este încadrat într-o activitate salarizată, în aceeași UAT sau zona limitrofă a UAT în care este înregistrată exploatarea vizată pentru sprijin, până la momentul demarării implementării planului de afaceri;</p> <p>- trebuie să se demonstreze modul în care exploatarea agricolă se va dezvolta/moderniza, va asigura creșterea productivității și toate aspectele legate de realizarea obiectivelor obligatorii și suplimentare propuse prin proiect</p> <p>– aceste elemente vor fi stabilite în funcție de tipul și necesitățile exploatarei vizate pentru sprijin;</p> <p>Pentru a demonstra viabilitatea planului de afaceri, în cazul proiectelor care vizează exploatarea mică/ vitivinicole, vor fi incluse alte cheltuieli decât cele specifice PNA și PNS. În acest caz, evaluatorii vor ține cont de aria limitată de cheltuieli a solicitanților aflați în această situație pentru evaluarea viabilității planului de afaceri.</p> <p><b>Doc. Planul de afaceri</b>  <b>Doc. Angajamente asumate prin Declarația F din cererea de finanțare</b></p>			
<p><b>EG5 Proiectul prevede acordarea sprijinului în două rate pe o perioadă de maximum cinci ani.</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE SUPLIMENTARE STABILITE DE CĂTRE GAL</b>			
<p><b>EG6</b>  <b>Reprezentantul legal în calitate de asociat unic / asociatul majoritar (deține cel puțin 50%+1 din acțiuni) și administrator al societății are vârsta de până la 40 de ani inclusiv (până la cel mult cu o zi înainte de a implini 40 ani) și se instalează pentru prima dată în exploatarea agricolă în calitate de conducător (șef/manager) ai unei exploatare agricole ?</b></p> <p>Doc. Copia actului de identitate pentru solicitant asociat/ asociat majoritar (deține cel puțin 50%+1 din acțiuni) și administrator unic. Verificare efectuată în serviciul on-line RECOM (certificat constatator - Oficiul Național al Registrului Comerțului).  Doc. Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor (AGA), după caz.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>EG7 Solicitantul detine competente și aptitudini profesionale sau se angajează să dobândească competente în domeniul agricol, în acord cu domeniul proiectului?</b></p> <p>Doc. Planul de afaceri</p> <p>Doc. Declarația F din cererea de finanțare, Diplome și/sau după caz -Angajamentul de a dobândi competențele profesionale</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

adecvate			
<p><b>EG8 Exploatația agricolă care vizează creșterea animalelor, prin Planul de Afaceri prevede în mod obligatoriu modalități de gestionare a gunoiului de grajd, conform normelor de mediu ?</b>  Doc. Planul de afaceri  Anexa 8 – Codul bunelor practici agricole, respectiv ”Calculator - Cod Bune Practici Agricole</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>EG9 Înaintea solicitării celei de-a doua tranșe de plată, solicitantul face dovada creșterii performanțelor economice ale exploatației, prin comercializarea producției proprii în procent de minimum 10% din valoarea primei tranșe de plată (cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării planului de afaceri)</b>   Doc: Planul de afaceri si Declaratia F</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>EG10 Pe perioada de implementare și monitorizare a proiectului, solicitantul trebuie să mențină cel puțin încadrarea în dimensiunea SO a exploatației agricole, fără a reduce dimensiunea SO sub limita care definește mărimea exploatației pentru care proiectul este selectat și aprobat.</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>EG11 În cazul investițiilor în exploatații viticole pentru soiurile de struguri de vin, vor fi luate în considerare și investițiile în alte exploatații decât cele din arealele viticole nominalizate prin OMADR nr.397/2003.</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>C.Valoarea sprijinului financiar este stabilită corect:</b>  (a) în cazul ajutoarelor pentru proiectele încadrate în art.19.1.a.i:  • Maximum prevăzut în fișa măsurii din SDL, dar nu mai mult de 50.000 de euro. – <b>Maxim 40.000 euro</b>  (b) în cazul ajutoarelor pentru proiectele încadrate în art.19.1.a.ii:  • Maximum prevăzut în fișa măsurii din SDL, dar nu mai mult de 50.000 euro <b>Nu este cazul</b>  • Maximum prevăzut în fișa măsurii din SDL, dar nu mai mult de 70.000 euro în cazul activităților de producție, servicii medicale, sanitar-veterinare și de agroturism <b>Nu este cazul</b>  (c) în cazul ajutoarelor pentru proiectele încadrate în art.19.1.a.iii:  • Maximum prevăzut în fișa măsurii din SDL, dar nu mai mult de 15.000 euro. <b>Nu este cazul</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>D. Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



	corespund realitatii (cu excepția documentelor justificative legale privind exploatațiile calamitate).	sprijin prin intermediul măsurii 112 „Instalarea tinerilor fermieri”, au proiecte nefinalizate (fără statut de proiect finalizat sau reziliat) în cadrul Măsurii 141 „Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta”, din PNDR 2007-2013 și prin intermediul submăsurii 6.1 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri” 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici”, din PNDR 2014-2020;		
2	<p><b>Fracționarea unei exploatații</b> cu scopul de a nu se depăși dimensiunea economică maximă eligibilă a exploatației în cadrul măsurii (<b>50.000 SO</b>) sau cu scopul ca acelasi beneficiar real sa creeze dintr-o exploatare mai mare, mai multe exploatare mai mici (<b>cu SO între 8.000 si 50.000</b>) <b>cu care solicită sprijin prin aceeași măsură</b> si astfel prin intermediul mai multor beneficiari formali sa beneficieze (inclusiv de mai multe ori) de sprijinul prin aceasta măsură.</p> <p>Declararea unor culturi sau suprafețe ocupate cu anumite culturi neconforme cu realitatea/cu fluxul tehnologic descris în planul de afaceri, în scopul atingerii dimensiunii minime eligibile.</p>	<p><b>Criteriu de eligibilitate:</b></p> <p>Solicitantul deține o exploatare agricolă cu dimensiunea economică cuprinsă între <b>8.000 și 50.000 SO</b> la momentul depunerii cererii de finanțare?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Solicitantul preia integral una, două sau trei exploatare agricole, rezultate prin fărâmițarea și înstrăinarea formală către terți, a unei exploatare mai mari.	<p><b>Criteriu de selecție</b></p> <p><b>Principiul comasării exploatareilor având în vedere numărul exploatareilor preluate integral</b></p> <p><b>- Solicitantul preia integral minim trei exploatare agricole</b> <b>- Solicitantul preia integral două exploatare agricole</b> <b>17 Solicitantul preia integral cel puțin o exploatare agricolă</b></p> <p><i>Pentru a beneficia de punctaj conform criteriului de selecție, preluarea exploatareilor se</i></p>		

		<i>realizează unitar, cu toate suprafețele și animalele, așa cum apar înregistrate la APIA și/ sau la ANSVSAși în Registrul agricol.</i>		
<b>E. VERIFICAREA CRITERIILOR DE SELECTIE APLICATE DE CATRE GAL</b>				<b>Punctaj</b>
<b>CS1</b>	<b>Principiul sectorului prioritar care vizează sectoarele: zootehnic (bovine, apicultură) și vegetal (legumicultura in spatii protejate, legumicultura in camp, inclusiv producere de material saditor, pomicultura și producere de samântă)</b>			
	<b>A) Sector vegetal</b>			
	1.1. Legumicultură (se referă atât la legumele în câmp cât și la cele în spații protejate, inclusiv ciupercăriile din spațiile climatizate), inclusiv producere de material săditor/ sămânță de legume; <b>(30 puncte daca DA)</b>			
	1.2. Producere de sămânță/ material săditor, inclusiv pentru pepiniere pomicole și viticole - exceptând cele pentru legumicultură <b>( 25 puncte daca DA)</b>			
	1.3. Pomicultură, exceptând pepinierele pomicole <b>(20 puncte daca DA)</b>			
	<b>B) Sector zootehnic</b>			
	1.1. Bovine (sunt incluse și bubalinele) <b>(30 puncte daca DA)</b>			
	1.2. Apicultură <b>(20 puncte daca DA)</b>			
	<p>Pentru acordarea punctajului de selecție se va ține cont de ponderea culturilor sau speciilor de animale în cadrul calculului SO care trebuie să fie dominantă în total SO exploatație.</p> <p>Se vor acorda:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 30 de puncte pentru o exploatație legumicolă (inclusiv în cazul producerii de material săditor și/sau material semincer pentru culturile de legume);</li> <li>- 25 de puncte pentru o exploatație care vizează producerea de sămânță și material săditor (inclusiv pentru pepiniere pomicole și viticole) – doar exploatațiile care vizează celelalte tipuri de cultură, excluzându-se la acest punct culturile de legume.</li> </ul> <p>In cazul culturilor pomicole, pentru pepiniere punctajul va fi acordat în cadrul celui de – al doilea criteriu de selecție.</p> <p>In cazul exploatațiilor mixte când proiectul a fost încadrat pe sectorul vegetal/zootehnic (aceasta reprezentând componenta majoritară măsurată în SO din total exploatație), analiza SO a grupei de cultură/ animale se va face comparativ cu totalul SO al sectorului vegetal/ zootehnic, nu cu total SO al exploatației.</p>			
	<b>( 0 puncte daca NU indeplineste nici una din conditiile 1.1., 2.2., 1.3.)</b>			

	N.B.! Beneficiarul va trebui să-și mențină ca prioritară, pe toată perioada de monitorizare a proiectului, grupa mare de cultură/animale pentru care a primit punctaj.	
	<b>Principiul comasării exploatațiilor având în vedere numărul exploatațiilor preluate integral</b>	
CS2	<b>2.1. Solicitantul preia integral</b> minim trei exploatații agricole (15 puncte daca DA)	
	<b>2.2. Solicitantul preia integral</b> două exploatații agricole (10 puncte daca DA)	
	<b>2.3. Solicitantul preia integral</b> cel puțin o exploatație agricolă (5 puncte daca DA)	
	<p>Pentru a beneficia de punctaj conform criteriului de selecție, preluarea exploatațiilor se realizează unitar, cu toate suprafețele și animalele, așa cum apar înregistrate la APIA și/ sau la ANSVSA și în Registrul agricol.</p> <p>Ca urmare, cedentul nu trebuie să mai fie înregistrat în Registrul unic de Identificare de la APIA și/ sau în Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ DSVSA/Circumscripție Veterinară și Registrul Agricol.</p> <p>Nu este obligatorie preluarea curții și a anexelor gospodăriei cedentului.</p> <p><b>(0 puncte daca NU indeplinește nici una din condițiile 2.1., 2.2., 2.3.)</b></p> <p>N.B.! Pentru îndeplinirea acestui principiu de selecție, se vor atașa: extras din Registrul unic de identificare de la APIA și/sau Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripție Veterinară și Registrul Agricol pentru cedent/cedenti, din care sa reiasa situatia acestora inainte si dupa momentul preluarii exploatatiei/exploatatiiilor Agricole.</p>	
	<b>Principiul nivelului de calificare în domeniul agricol</b>	
CS3	<b>3.1. Solicitantul a absolvit cu diplomă de studii</b> superioare în domeniul agricol (20 puncte daca DA)	
	<b>3.2. Solicitantul a absolvit studii</b> postliceale sau liceale în domeniul agricol (15 puncte daca DA)	
	<p>Absolvirea de studii superioare se dovedește cu diploma de licență/master/doctor, iar absolvirea studiilor postliceale sau liceale se dovedește cu diplomă de bacalaureat.</p> <p><b>3.3. Formare profesională</b> care conferă un nivel de calificare superior nivelului minim obligatoriu solicitat prin eligibilitate și anume, prin <b>studii/ curs de calificare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară de cel puțin Nivel 1 de calificare profesională</b>, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului de calificare profesională (5 puncte daca DA)</p> <p>Pentru demonstrarea criteriului de selecție și acordarea punctajului minim se va</p>	

	<p>prezenta, pe lângă documentul care certifică absolvirea celor 8 clase, un act doveditor (diplomă, certificat de calificare) eliberat de un formator de formare profesională acreditat (recunoscut de Ministerul Educației Naționale) prin care se certifică competențele profesionale de cel puțin Nivel 1 de calificare profesională (instruirea/ calificarea/ specializarea). Nivelul I de calificare profesională are o durată de minim 360 ore, Nivelul I de calificare profesională are o durată de minim 360 ore, pentru certificatele eliberate până la 1 ianuarie 2016, și 80 de ore pentru cele eliberate ulterior, conform prevederilor legale în vigoare. Pentru acordarea de punctaj la criteriul 3 de selecție, sunt acceptate și certificatele de absolvire a cursurilor de calificare emise de ANCA.</p> <p><b>(0 puncte daca NU indeplineste nici una din conditiile 3.1., 3.2., 3.3.)</b></p> <p>N.B.! Informații privind tipurile de studii considerate ca aparținând de domeniul agricol sunt prezentate la capitolul „4.4 Dicționar” din prezentul Ghid.</p>	
<b>CS4</b>	<p><b>Implementarea Planului de Afaceri in maxim 2 ani (cu exceptia sectorului pomicol)/ 4 ani (pentru sectorul pomicol) de la decizia de acordare a sprijinului.</b></p>	
	<p>Implementarea <b>tuturor obiectivelor</b> din Planul de Afaceri (obligatorii si suplimentare)</p> <p><i>Documente:</i></p> <p><i>Declaratie pe propria raspundere a solicitantului.</i></p> <p><b>(15 puncte daca DA, 0 puncte daca NU)</b></p>	
<b>CS5</b>	<p><b>Principiul potentialului agricol al zonei GAL MH care vizeaza zonele cu potential determinate in baza studiilor de specialitate</b></p>	
	<p><b>5.1. Proiectul este implementat într-o zonă cu potențial ridicat</b> (conform studiului ICPA -anexat)</p> <p><b>(10 puncte daca DA)</b></p>	
	<p><b>5.2. Proiectul este implementat într-o zonă cu potențial mediu</b> (conform studiului ICPA anexat)</p> <p><b>(5 puncte daca DA)</b></p>	
	<p><b>(0 puncte daca NU indeplineste nici una din conditiile 5.1, 5.2)</b></p> <p>N.B.! Încadrarea în tipul de potențial (ridicat sau mediu) conform Anexei nr. 6 la prezentul Ghid se va face ținând cont de nota de bonitare a terenurilor din UAT unde figurează cultura predominantă existentă/ înființată (raportat la total valoare SO). În cazul în care apar discrepanțe între valoarea medie a notei de bonitare la nivel de UAT și capacitatea de producție a solului din ferma solicitantului, la solicitarea fermierului, OSPA poate evalua nota de bonitare medie pentru amplasamentul solicitantului utilizând studiile existente conform metodologiei actualizate de modificare a notei de bonitare din Anexa 6. Studiul OSPA județean privind nota de bonitare a terenurilor agricole va fi însoțit de avis ICPA.</p> <p>Dacă exploatația este prevăzută cu sistem de irigații sau prin proiect este</p>	



	<p>prevăzut un astfel de sistem, atunci se va încadra în potențialul agricol conform notei de bonitare aferentă culturilor pentru terenurile irigate, conform Anexei nr. 6.</p> <p>A se avea în vedere precizările din legenda aferentă Anexei nr. 6 prin care se face corelarea dintre culoare și potențial (ridicat = culoarea verde, mediu= culoarea galben, culoarea roșu reprezintă potențial scăzut și nu se acordă punctaj).</p> <p>Pentru spațiile protejate (sere, solarii, ciupercării) se va acorda punctajul aferent zonelor cu potențial agricol ridicat.</p> <p>N.B.! În cazul în care cultura propusă prin proiect nu este în foaia de lucru "vegetal,, din Anexa 6, solicitantul va consulta foaia 2 de lucru „asimilări culturi” pentru încadrarea pe potențial.</p> <p>Pentru reconversia/înființarea exploatațiilor pomicole în zonele cu nota de favorabilitate potențată între 2.5 și 3.5 (Anexa nr. 10), acestea vor fi încadrate în zonele cu potențial agricol mediu, iar cele din zonele cu nota de favorabilitate potențată mai mare de 3,5 vor fi încadrate în zonele cu potențial agricol ridicat.</p> <p>Referitor la creșterea animalelor, încadrarea în tipul de potențial (ridicat sau mediu) conform Anexei nr. 6 se va face ținând cont de nota de bonitare acordată UAT unde este înregistrată exploatația, în funcție de modul de creștere a animalelor, în sistem închis sau liber(dacă animalele sunt crescute doar în sistem închis, sistemul de creștere este considerat „închis”, iar dacă pentru o anumită perioadă din an animalele sunt crescute în sistem liber, sistemul de creștere este considerat „liber”), și de existența, sau nu, a acțiunii de procesare în cadrul fermei. Se va lua în calcul specia de animale predominantă din total efectiv de animale al fermei (exprimat în SO) (potențial ridicat = culoarea verde, mediu= culoarea galben, culoarea roșu reprezintă potențial scăzut și nu se acordă punctaj).</p> <p>În cazul exploatațiilor ce vizează creșterea albinelor, se va acorda punctajul maxim aferent acestui principiu de selecție (potențial ridicat).</p> <p>N.B.! În cazul speciilor de plante și de animale care nu se regăsesc în Anexele menționate anterior și pentru care nu sunt aduse precizări nu se acordă punctaj la acest principiu de selecție.</p>	
<b>CS6</b>	<b>Principiul raselor/ soiurilor autohtone</b>	

Solicitantul își propune prin proiect sau demonstrează că deține/ dezvoltă la nivelul exploatației agricole și prevede în cadrul Planului de Afaceri ca va păstra /dezvolta nucleul de rase (rasele vor fi certificate și se vor regăsi în Registrul genealogic al raselor), respectiv soiuri autohtone (conform Catalogului oficial al soiurilor de plante de cultură din România elaborat de către ISTIS) pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului.

**(5 puncte daca DA, 0 puncte daca NU)**

#### **Sectorul Vegetal**

Solicitantul își propune prin proiect sau demonstrează că deține/dezvoltă la nivelul exploatației agricole și prevede în cadrul Planului de afaceri că va păstra/ dezvoltă nucleul de soiuri autohtone pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului (atât producere de semințe autohtone, material de plantare autohton cât și cultivarea soiurilor autohtone).

Soiurile autohtone sunt cele obținute din sămânță autohtonă, și anume sămânța certificată în conformitate cu prevederile legislației în vigoare în domeniul calității semințelor, care a fost produsă pe teritoriul României din soiuri înregistrate în Catalogul oficial al soiurilor de plante de cultură din România elaborat de către Institutul de Stat pentru Testarea și Inregistrarea Soiurilor (ISTIS), ce se regăsește la adresa <http://istis.ro/> Catalog-ISTIS, în anul respectiv de cerere, în dreptul cărora este înscris un cod care aparține menținătorilor din România.

Punctajul se va acorda proporțional în funcție de ponderea nucleului soiurilor autohtone în total cultură vegetală (exprimată în SO) din cadrul exploatației. Acest criteriu se aplică pentru toate tipurile de activități agricole desfășurate sau care urmează a fi desfășurate, atât fermierilor care sunt autorizați pentru producerea de semințe și/sau material săditor (cu condiția să demonstreze ca acestea sunt soiuri autohtone), cât și în cazul fermierilor care cultivă (utilizează)/vor cultiva (utiliza) soiuri autohtone identificate în catalogul ISTIS.

Pentru toți fermierii, atât pentru deținători de autorizații pentru producerea, prelucrarea și comercializarea semințelor și materialului săditor, cât și pentru fermierii care cultivă/vor cultiva aceste soiuri pentru consum, verificarea cu privir la soiul autohton se face pe baza documentelor de calitate și conformitate ale furnizorilor sau orice document echivalent (factură fiscală de achiziție/ document oficial de certificare a lotului de sămânță/ buletinul de analiză cu mențiunea sămânță "admisă pentru însămânțare"/ buletin de analiză oficială cu mențiunea "necesar propriu"/etichetă oficială) ce se eliberează fiecărui fermier și în care se regăsesc nominalizate soiurile de semințe sau material săditor. Sămânța autohtonă este sămânța certificată în conformitate cu legislația națională în vigoare în dreptul căreia este înscris un cod care aparține menținătorilor din România, conform catalogului ISTIS.

#### **Sectorul Zootehnic**

Solicitantul își propune prin proiect sau demonstrează că deține/dezvoltă la nivelul exploatației agricole și prevede în cadrul Planului de afaceri că va păstra/

	<p>dezvolta nucleul de rase pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului.</p> <p>Punctajul se va acorda pentru animalele pentru care se poate prezenta Certificatul de origine pentru animalele de rasă (indigene), la momentul depunerii Cererii de Finanțare sau la ultima plată, după caz, menționate în Anexa nr. 14 la Ghidul solicitantului eliberat de Asociațiile/ Organizațiile crescătorilor de animale, acreditate pentru întocmirea și menținerea registrului genealogic. Lista acestor organizații și asociații se regăsește în Anexa nr. 13 la Ghidul solicitantului.</p> <p>Punctajul se va acorda proportional în funcție de ponderea numărului de animale pentru care se prezintă certificate, în total efectiv de animale (exprimat în SO) din cadrul exploatației.</p> <p>În cazul exploatațiilor mixte când proiectul a fost încadrat pe sectorul vegetal /zootehnic (aceasta reprezentând componenta majoritară măsurată în SO din total exploatație) analiza SO a grupei de cultură / speciei de animale se va face comparativ cu totalul SO al sectorului vegetal/zootehnic, nu cu total SO al întregii exploatații.</p>	
<b>CS7</b>	<b>Principiul complementarității:</b>	
	<p>Se va acorda punctaj la acest criteriu, beneficiarilor altor masuri finantate prin SDL GAL MH 2014-2020( MN1, MN2, MA1 si MA4).</p> <p><i>Documente:</i></p> <p><i>Declaratie pe propria raspundere a solicitantului.</i></p> <p><b>(5 puncte daca DA, 0 puncte daca NU)</b></p>	
<b>TOTAL</b>		

SE MENTINE STATUTUL DE PROIECT SELECTAT?	DA	DA cu observații*	NU**
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

\* se vor completa documentele care au stat la baza deciziei de menținere a statutului de proiect selectat (Erată la Raportul de selecție, decizia forului de control MADR, adresa DGDR – AM PNDR), în cazul proiectelor pentru care au fost transmise Note de atenționare privind criteriile de selecție

\*\* se vor preciza documentele care modifică statutul de proiect selectat

OBSERVAȚII:

.....

.....

VERIFICAREA PE TEREN	DA	NU	NU ESTE CAZUL
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**DECIZIA REFERITOARE LA PROIECT**

**PROIECTUL ESTE:**

- ELIGIBIL ȘI SELECTAT**
- ELIGIBIL ȘI NESELECTAT**
- NEELIGIBIL**

***În cazul proiectelor neeligibile se va completa rubrica Observații cu toate motivele de neeligibilitate ale proiectului.***

*Expertul care întocmește Fișa de verificare își concretizează verificarea prin înscrierea unei bife („v”) în căsuțele/câmpurile respective. Persoana care verifică munca expertului certifică acest lucru prin înscrierea unei linii oblice („\”) de la stânga sus spre dreapta jos, suprapusă peste bifa expertului.*

Observatii:

Se detaliază pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilității, dacă este cazul, motivul reducerii valorii eligibile sau a valorii publice, dacă este cazul);

.....  
.....

Aprobat

Presedinte GAL MH

Nume si prenume.....

Semnatura si stampila..... DATA...../..... /201.....

Verificat,

Expert GAL MH

Nume si prenume.....

Semnatura..... DATA...../..... /201..

Intocmit,

Expert GAL MH

Nume si prenume.....

Semnatura ..... DATA...../...../201..

**METODOLOGIE DE APLICAT PENTRU COMPLETAREA E1.2.2L FIȘA DE VERIFICARE A ELIGIBILITĂȚII PROIECTULUI**

**A) Metodologie de aplicat pentru verificarea condițiilor de eligibilitate**

DOCUMENTE DE VERIFICAT	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
<p><b>1.1 Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR pentru Programul SAPARD/FEADR si nu si-a achitat integral datoria fata de AFIR, inclusiv dobanzile si majorarile de intarziere?</b></p> <p>Documente verificate :</p> <p>Declarația pe propria răspundere a solicitantului din secțiunea F din cererea de finanțare.</p>	<p>Expertul verifică la evaluare daca solicitantul NU este înscris cu debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD și FEADR, aflat pe link-ul \\alpaca\Debite si se va bifa cu <b>NU</b> iar acest criteriu de eligibilitate se consideră îndeplinit.</p> <p>Dacă la evaluare in urma verificarii solicitantul este înscris cu debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD și FEADR, aflat pe link-ul \\alpaca\Debite expertul va printa și anexa pagina privind debitul, inclusiv a dobânzilor și a majorarilor de întârziere ale solicitantului si va bifa caseta “<b>DA</b>”</p> <p>Daca solicitantul si-a achitat integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea contractului de finanțare, fapt constatat in urma verificarii în Registrul debitorilor pentru SAPARD și FEADR, criteriul se considera indeplinit.</p> <p>Daca solicitantul nu si-a achitat integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea contractului de finanțare, fapt constatat in urma verificarii în Registrul debitorilor pentru SAPARD și FEADR, criteriul se considera neindeplinit.</p>
<p><b>1.2.1 Pentru proiectele încadrate în art. 19.1.a.i. și în art. 19.1.a.iii:</b></p> <p>a) Solicitantul are contract de finanțare aflat în implementare și finanțat pentru măsura 112 „Instalarea tinerilor fermieri”/411.112 “Instalarea tinerilor fermieri” din LEADER, din PNDR 2007-2013 și/sau pentru submăsura 6.1 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri” sau proiecte similare finantate prin submăsura 19.2 “Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020?</p>	<p>a) Expertul verifica accesand link-urile <a href="http://spcdrdba/Reports_SPCDRDBA/Pages/Report.aspx?ItemPath=%2fRapoarte+IT+AFIR%2fStatus+plati+141">http://spcdrdba/Reports_SPCDRDBA/Pages/Report.aspx?ItemPath=%2fRapoarte+IT+AFIR%2fStatus+plati+141</a> si <a href="http://spcdrdba/Reports_SPCDRDBA/report/Rapoarte%20IT%20AFIR/Status%20plati%20PNDR2020%20tranzitie">http://spcdrdba/Reports_SPCDRDBA/report/Rapoarte%20IT%20AFIR/Status%20plati%20PNDR2020%20tranzitie</a> daca tanarul fermier a mai beneficiat de sprijin nerambursabil prin masura 112 „Instalarea tinerilor fermieri”/ 411.112 Instalarea tinerilor fermieri, din LEADER, din PNDR 2007-2013, din PNDR 2007-2013 sau prin intermediul submăsurii 6.1 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri” sau proiecte similare finantate prin submasura 19.2 „Sprijin pentru implementarea actiunilor in cadrul Strategiei de Dezvoltare Locala” din PNDR 2014-2020. In situatia în care se regaseste in baza de date AFIR se listeaza print screen-ul si se ataseaza la fisa de evaluare,</p>

<p>b) Exploatația/parte din exploatația care solicită sprijin a mai beneficiat de sprijin prin intermediul măsurii 112 „Instalarea tinerilor fermieri”/ 411.112 “Instalarea tinerilor fermieri” din LEADER, din PNDR 2007-2013 și/sau prin intermediul submăsurii 6.1 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri” sau proiecte similare finanțate prin sub-măsura 19.2 “Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020?</p> <p>c) Solicitantul are decizie de finanțare pentru proiect aflat în implementare și finanțat prin intermediul măsurii 141 „Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistentă”/411.141 Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistentă” din LEADER, din PNDR 2007-2013, și/sau prin intermediul submăsurii 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici” sau proiecte similare finanțate prin sub-măsura 19.2 “Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020?</p> <p>d) Exploatația/parte din exploatația</p>	<p>situatie in care cererea de finantare este neeligibila si se va bifa caseta “DA”. În caz contrar se va bifa “NU”, cererea fiind declarată eligibilă.</p> <p>b) Pentru verificarea acestei conditii se verifica cedentii exploatațiilor preluate/parte din exploatațiile preluate de catre solicitant in bazele de date: IACS - APIA si/sau ANSVSA/DSVSA. Se introduce CNP-ul cedentilor exploatațiilor in baza de date din AFIR si se verifica daca respectivii cedenti au beneficiat de sprijin prin intermediul măsurii 112 „Instalarea tinerilor fermieri”/ 411.112 „Instalarea tinerilor fermieri”, din LEADER, din PNDR 2007-2013 si/ sau prin intermediul submăsurii 6.1 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri” sau proiecte similare finanțate prin sub-măsura 19.2 „ Sprijin pentru implementarea acțiunilor in cadrul Strategiei de Dezvoltare Locala” din PNDR 2014-2020.</p> <p>In situatia in care in urma verificarilor se constata ca cedentii exploatațiilor preluate au mai beneficiat de sprijin cererea de finantare este neeligibila iar expertul va bifa caseta “DA”. În caz contrar se va bifa “NU”, cererea fiind declarată eligibilă.</p> <p>În situații excepționale, se verifică parcelele/animalele preluate de către solicitant, dacă figurează într-o exploatație care a beneficiat de sprijin prin 112/411.112.</p> <p>c) Se verifică solicitantul in baza de date AFIR (SPCDR) accesand link-  <a href="http://spcdrdba/Reports_SPCDRDBA/Pages/Report.aspx?ItemPath=%2fRapoarte+IT+AFIR%2fStatus+plati+141">urilettp://spcdrdba/Reports_SPCDRDBA/Pages/Report.aspx?ItemPath=%2fRapoarte+IT+AFIR%2fStatus+plati+141</a>  <a href="http://spcdrdba/Reports_SPCDRDBA/report/Rapoarte%20IT%20AFIR/Status%20plati%20PNDR2020%20tranzitie">http://spcdrdba/Reports_SPCDRDBA/report/Rapoarte%20IT%20AFIR/Status%20plati%20PNDR2020%20tranzitie</a> dupa CNP-ul reprezentantului legal de proiect, daca tanarul fermier are un proiect nefinalizat sau a beneficiat de sprijin nerambursabil prin masura 141 „Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistentă”/ 411.141 Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistentă”, din LEADER, din PNDR 2007-2013 sau prin intermediul submăsurii 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici” sau proiecte similare finanțate prin sub-măsura 19.2 „ Sprijin pentru implementarea acțiunilor in cadrul Strategiei de Dezvoltare Locala” din PNDR 2014-2020. In situatia în care se regaseste în baza de date AFIR cu un proiect nefinalizat sau a mai beneficiat de sprijin se listeaza print screen-ul si se ataseaza la fisa de evaluare, situatie in care cererea de finantare este neeligibila si se va bifa caseta “DA”. În caz contrar se va bifa “NU”, cererea</p>
---	--

<p>pentru care s-a solicitat sprijin aparține unui proiect aflat în implementare și finanțat prin intermediul măsurii 141 „Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta ”/411.141 Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta” din LEADER, din PNDR 2007-2013, și/sau prin intermediul submăsurii 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici” sau proiecte similare finanțate prin sub-măsura 19.2 _ ”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020?</p> <p>e) Solicitantul are în derulare un proiect pe submăsura 4.1 "Investiții în exploatații agricole", 4.1a „Investiții în exploatații pomicole” 4.2 ”Investiții pentru procesarea/marketingul produselor agricole”, 4.2a ”Investiții în procesarea/marketingul produselor din sectorul pomicol” sau <b>proiecte</b> similare finanțate prin sub-măsura 19.2 ”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020?</p>	<p>fiind declarată eligibilă.</p> <p>d)Se verifică dacă exploatația/parte din exploatație aparține unui proiect în implementare și finanțat pe măsura 141/411.141, din LEADER, din PNDR 2007-2013 sau prin intermediul submăsurii 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici” sau proiecte similare finanțate prin sub-măsura 19.2 „ Sprijin pentru implementarea acțiunilor in cadrul Strategiei de Dezvoltare Locala” din PNDR 2014-2020, la momentul depunerii cererii de finanțare. În situația în care se constata ca exploatația face parte dintr-un proiect nefinalizat, cererea de finanțare este neeligibilă iar expertul va bifa caseta “da”. În caz contrar se va bifa “NU”, cererea fiind declarată eligibilă.</p> <p>Se verifica cedentii exploatațiilor preluate/parte din exploatațiile preluate de catre solicitant în bazele de date: IACS - APIA și/sau ANSVSA/DSVSA.</p> <p>Se introduce CNP-ul cedentilor exploatațiilor in baza de date din AFIR si se verifica daca respectivii cedenti au proiect nefinalizate prin intermediul măsurii 141/411.141 din LEADER din PNDR 2007-2013 sau prin intermediul submăsurii 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici”, din PNDR 2014-2020. În situația în care, în urma verificarilor se constată că cedentii exploatațiilor preluate au proiecte nefinalizate, cererea de finanțare este neeligibilă iar expertul va bifa caseta “da”. În caz contrar se va bifa “NU”, cererea fiind declarată eligibilă.</p> <p>În situații excepționale, se verifică parcelele/animalele preluate de către solicitant, dacă figurează într-o exploatație care a beneficiat de sprijin prin 141/411.141.</p> <p>e) Expertul verifică în C1.13 - Registrul electronic privind situația Contractului de Finanțare/Deciziei de Finanțare, daca solicitantul are în derulare un proiect pe submăsura 4.1 "Investiții în exploatații agricole", 4.1a „Investiții în exploatații pomicole”, 4.2 ”Investiții pentru procesarea/marketingul produselor agricole”, 4.2a ”Investiții în procesarea/marketingul produselor din sectorul pomicol”, sau proiecte similare finanțate prin sub-măsura 19.2 „ Sprijin pentru implementarea acțiunilor in cadrul Strategiei de Dezvoltare Locala” din PNDR 2014-2020, astfel:</p> <p>-Solicitantul nu are în derulare un proiect pe submăsura 4.1/ 4.1a/ 4.2/ 4.2a/19.2 din PNDR 2014-2020, caz în care expertul bifează căsuța “NU” și condiția de eligibilitate este indeplinită iar Cererea de finanțare este verificată in continuare.</p>
---	--

	<p>- Solicitantul are în derulare un proiect pe submăsura 4.1/ 4.1a/ 4.2/ 4.2a/19.2 din PNDR 2014-2020, caz în care expertul bifează căsuța "DA" și Cererea de finanțare este neeligibilă.</p> <p>În toate cazurile, expertul va face Print-screen, va printa și anexa la Formularul E1.2, extrasul din C1.13 - Registrul electronic privind situația Contractului de Finanțare/ Deciziei de Finanțare.</p>
<p><b>1.2.2 Pentru proiectele încadrate în art. 19.1. a.ii</b> Solicitantul (inclusiv asociații / acționarii acestuia aflați în acționariatul altor persoane juridice) a depus mai mult de un proiect în cadrul acestei măsuri sau pentru același tip de finanțare prin sub-măsura 6.2 – "Sprijin pentru înființarea de activități neagricole în zonele rurale"?</p>	<p><b>Nu este cazul</b></p>
<p>1.3 Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie răspundere secțiunea ( F) din CF?</p> <p>Documente verificate: Cerere de finanțare completată, semnată și, după caz, stampilată de reprezentantul legal.</p>	<p>1.3 Expertul verifică în Cererea de finanțare dacă Declarația pe proprie răspundere este datată și semnată, și după caz, stampilată. În caz contrar, expertul solicită acest lucru prin formularul E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume Declarația expertul bifează "NU", motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observații”, iar această condiție se consideră neîndeplinită. Cererea va fi declarată neeligibilă.</p> <p>În situația în care solicitantul și-a însușit Declarația pe propria răspundere de la secțiunea F din cererea de finanțare și dacă pe parcursul verificării proiectului, expertul constată că sunt respectate punctele însușite prin declarația menționată mai sus, atunci acesta bifează "DA" în casuta corespunzătoare, cerererea fiind declarată eligibilă.</p> <p>De asemenea în situația în care expertul constată pe parcursul verificării că nu sunt respectate punctele asumate de la secțiunea F din CF, atunci se bifează "NU", iar cerererea de finanțare este declarată neeligibilă.</p> <p>Dacă expertul constată bifarea eronată de către solicitant a unor casute în baza documentelor</p>



	depuse(aferente punctelor privind inregistrarea ca platitor/ neplatitor de TVA, inregistrarea in Registrul debitorilor AFIR), solicita beneficiarului modificarea acestora prin E3.4L; in urma raspunsului pozitiv al solicitantului, expertul bifeaza casuta "DA"; In caz contrar expertul bifeaza "NU".
<p><b>1.4 a) pentru proiectele încadrate în art. 19.1.a.i și 19.1.a.iii:</b> În cadrul unei familii (soț și soție) doar unul dintre membri beneficiază de sprijin?</p>	<p>1.4 Expertul verifică în baza de date AFIR (SPCDR) după CNP-ul soțului/soției, dacă soțul/soția acestuia a mai beneficiat de sprijin nerambursabil fie prin intermediul Măsurii 112 – "Instalarea tinerilor fermieri", fie prin intermediul Submăsurii 6.1 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri, inclusiv ITI. Această condiție va fi verificată și în cadrul Cererilor de Finanțare depuse prin intermediul Grupurilor de Acțiune Locală. În situația în care se regăsește în baza de date AFIR, se listează print screen-ul și se atașează la fișa de evaluare, situație în care cererea de finanțare este neeligibilă și se va bifa caseta "NU". În caz contrar se va bifa "DA", cererea fiind declarată eligibilă.</p>
<p><b>1.4 b) pentru proiectele încadrate în art. 19.1.a.ii:</b> Solicitantul a propus prin Planul de afaceri activități aferente unui/unor cod/coduri CAEN care este/a fost sunt/au fost autorizat/autorizate la ONRC înainte de depunerea cererii de finanțare și nu a depus o Declarație întocmită și asumată prin semnătură de către un expert contabil, din care să reiasă faptul că întreprinderea nu a desfășurat niciodată activitatea/activitățile pentru care solicită finanțare ?</p>	<p><b>Nu este cazul</b></p>
<p><b>1.4 c) pentru proiectele încadrate în art. 19.1.a.ii:</b> Solicitantul detine părți sociale în alte societăți care își desfășoară activitatea în baza aceluiași/acelorași cod/coduri CAEN autorizat/autorizate la ONRC ca și cele propuse prin Cererea de Finanțare/ Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activități complementare autorizate la ONRC?</p>	<p><b>Nu este cazul</b></p>

## B) Verificarea conditiilor de eligibilitate

**EG1 Solicitantul aparține categoriei de solicitanți eligibili,având pentru prima dată obiect de activitate în domeniul agricol cu maximum 24 de luni înaintea depunerii cererii de finanțare?**

Solicitantul este înregistrat ca microîntreprindere sau intreprindere mica:

- Persoana fizica autorizata (OUG nr. 44/16 aprilie 2008)
- Intreprinderi individuale (OUG nr. 44/16 aprilie 2008)
- Intreprindere familială (OUG nr. 44/16 aprilie 2008)
- Societate cu raspundere limitata – SRL (Legea nr.31/1990)

DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
<p>Planul de Afaceri Cererea de finantare Copie CI solicitant</p> <p><b>Documente care atesta forma de organizare:</b> Certificat de inregistrare (CUI)</p> <p><b>Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor (AGA)</b> a persoanei juridice</p> <p>Situatii financiare/ Declaratie <b>privind veniturile realizate din România - Formularul 200/ Declaratieprivind veniturile din activitati agricole - Formularul 221/ Declaratiade inactivitate</b></p> <p><b>Acces baza date serviciul online RECOM al Oficiul Registrului Comerțului, conform Manualului de utilizare portal ONRC Serviciul RECOM online.</b></p>	<p>Expertul acceseaza baza de date a serviciului <b>online RECOM al Oficiul Național a Registrului Comerțului</b>si verifică:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- daca solicitantul este/nu este în curs de lichidare, fuziune, dizolvare, divizare conform Legii nr. 31/1990, reorganizare judiciară sau faliment conform Legii nr. 85/2006, republicata. Se verifică, de asemenea, capitalul social sa fie 100% privat si numărul de înregistrare;</li> <li>- daca este inregistrat ca PFA/II/IF conform OUG nr. 44/16 aprilie 2008 sau persoana juridica conform Legii nr.31/1990;</li> <li>- data atribuirii codului unic de înregistrare de la ONRC sa fie de maximum <b>24 de luni</b> de la momentul depunerii cererii de finanțare și <i>are ca obiect de activitate- activități agricole (exploatarea terenurilor agricole) și/sau activitatea zootehnică;</i></li> <li>- dacă solicitantul este înregistrat cu cod CAEN agricol în domeniul proiectului;</li> </ul> <p>Verificarea în baza de date a serviciului <b>online RECOM</b>al Oficiul Național al Registrului Comerțului se realizează în amonte și aval, dacă solicitantul ca formă de organizare se regăsește ca asociat/acționar în structura capitalului altor persoane juridice sau alte persoane fizice/ juridice sunt asociați/acționari în structura capitalului solicitantului.</p> <p><b><u>a) Se verifică dacă solicitantul este societatea parteneră sau legată cu alte societati (cu excepția cooperativelor agricole și a grupurilor de producători).</u></b> Pentru aceasta, se introduce în RECOM numele solicitantului si datele de identificare, iar in cazul in care se regaseste cu parti sociale/actiuni in proportie mai mare de 50% in alte societati, pentru stabilirea cifrei de</p>

afaceri si a numărului mediu de salariați ai solicitantului **se vor cere prin formularul E3.4 situațiile financiare ale societăților implicate.**

**b1) În cazul în care în structura acționariatului sunt persoane fizice sau juridice din Romania** care detin parti sociale/ actiuni in proportie mai mare de 25% si sunt in acest fel parteneri sau legate de solicitant, expertul va verifica daca acestia sunt la randul lor societati parteneri sau legate cu alte societati. În cazul în care acționarii/ asociații dețin mai mult de 50% actiuni/ parti sociale în alte societăți pentru stabilirea cifrei de afaceri si a numărului mediu de salariați ai solicitantului se vor cere prin formularul E3.4 situațiile financiare ale societăților implicate.

**b.2) În cazul în care în structura acționariatului sunt persoane fizice sau juridice înregistrate în alta țara** care detin parti sociale/ actiuni in proportie mai mare de 25% si sunt in acest fel parteneri sau legate de solicitant, **se va cere prin formularul E3.4 Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare, documentele similare cu Certificat constatator de la Oficiul Registrului Comerțului** iar în cazul în care acționarii/ asociații solicitantului dețin mai mult de 50% actiuni/ parti sociale în cadrul altor societăți si situatiile financiare din tara respectiva, traduse oficial în limba română, din care sa se poata verifica cifra de afaceri si numarul mediu de salariatii.

Se verifică dacă reprezentantul legal deține calitatea de asociat unic si administrator/asociat majoritar deține cel puțin (50%+1) din acțiuni și administrator și dacă acesta se regăsește în structura altor forme de organizare conform OUG. 44/2008 sau Legea 31/1990.

În funcție de cota de participare se determină calculul numărului mediu de salariați si a cifrei de afaceri ai solicitantului conform precizarilor din Legea nr.346/2004, art4 și Ghidul IMM de pe site-ul [europaeu.int/ comm/ entreprise/ entrepreneursip/ sme envoy/ index.htm](http://europaeu.int/comm/entreprise/entrepreneursip/sme envoy/index.htm), respectiv încadrarea în categoria de microîntreprindere, întreprindere mică la momentul depunerii cererii de finanțare.

Expertul va printa print-screen-urile din RECOM identificate pentru **solicitant**, acționarii/ asociatii acestuia, pentru a proba verificarea realizată.

Solicitantul poate depăși categoria de microîntreprindere/întreprindere mică pe perioada de implementare a proiectului.

Vor fi eligibili solicitantii care desfășoară activitate agricolă numai prin intermediul formei de organizare în numele căreia solicită sprijinul, respectând statutul de microîntreprindere/întreprindere mică.

Tânărul fermier solicitant al sprijinului de instalare nu trebuie să dețină acțiuni în alte societăți care desfășoară activități agricole sau în alte forme de organizare constituite conform OUG 44/2008, cu excepția cooperativelor agricole și grupurilor de producători.

Un tânăr fermier poate face parte dintr-o cooperativă agricolă sau un grup de producători, sau să se înscrie ulterior instalării într-o astfel de formă de asociere, cu condiția menținerii statutului de șef al exploatației agricole.

*Se verifică:*

- înregistrarea tânărului fermier (care urmează să se instaleze) la Oficiul Registrului Comerțului ca microîntreprindere/întreprindere mică, având pentru prima dată obiect de activitate în domeniul agricol cu maximum 24 de luni înaintea depunerii cererii de finanțare,
- înscrierea la APIA și/sau Registrul Exploatației de la ANSVSA/DSVSA a exploatației deținute sub entitatea economică prin care solicită sprijin, în același termen de maximum 24 de luni.

*Tinerii solicitanți care sunt înregistrați și autorizați în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 44/2008 sau Legea societăților nr. 31/1990 republicată, de mai mult de 24 de luni înaintea depunerii Cererii de finanțare la AFIR, cu activități non-agricole (fără cod CAEN înregistrat în domeniul agricol), pot deveni beneficiari eligibili, numai în cazul în care, în termen de maximum 24 de luni înainte de depunerea cererii de finanțare, întreprinderea solicitantă înregistrează și autorizează un cod CAEN agricol care să fie, de asemenea, în acord domeniul proiectului pentru MA2 / DI 2B, înscriind ulterior exploatația la APIA și/sau Registrul Exploatației de la ANSVSA/DSVSA.*

*Tinerii care solicită finanțare prin intermediul microîntreprinderii/întreprinderii mici înființate cu mai mult de 24 de luni înaintea depunerii cererii de finanțare, sunt eligibili cu îndeplinirea simultană a următoarelor condiții:*

1. să nu fi înscris niciodată o exploatație agricolă la APIA și/sau Registrul Exploatației de la ANSVSA/DSVSA
2. să nu fi avut niciodată înregistrat un cod CAEN cu profil agricol, decât în intervalul de maximum 24 de luni, înaintea depunerii cererii de finanțare, în care

**este obligatorie înregistrarea codului CAEN agricol și înscrierea exploatației agricole la APIA și/sau Registrul Exploatației de la ANSVSA/DSVSA.**

*Condiția de 24 de luni cu privire la înregistrarea la ORC se aplică atât tânărului fermier, cât și microîntreprinderii/întreprinderii mici*

**În cazul în care tânărul fermier a făcut parte în urmă cu mai mult de 24 de luni dintr-o altă întreprindere**, este eligibil cu condiția să nu mai activeze la momentul depunerii cererii de finanțare în nicio altă întreprindere (nici în calitate de asociat/nici în calitate de administrator), cu excepția grupurilor de producători/cooperativelor agricole.

**Se va verifica concordanța informațiilor menționate în paragraful B1 din CF** cu cele menționate în document: numele societății, adresa, cod unic de înregistrare/ nr. de înmatriculare;

**Expertul verifică Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor (AGA)** a persoanei juridice, prin care se desemnează ca tânărul fermier (actionar majoritar, deține cel puțin 50%+1 din acțiunile societății) să reprezinte societatea în relația cu AFIR și că exercită un control efectiv pe termen lung în ceea ce privește deciziile referitoare la gestionare, beneficii, riscuri financiare în cadrul exploatației respective alabilitatea documentului.

**Expertul verifica incadrarea in categoria microintreprindere sau intreprindere mica** analizand datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifră de afaceri anuală/activele totale anuale

Pentru unitatile in functiune care au incheiat un an fiscal si au depus situatii financiare se verifică datele din bilant referitoare la cifra de afaceri (formularul 20) si numarul mediu de salariați (formularul 30).

Întreprinderile care se încadrează în categoria de **microîntreprinderi** sunt întreprinderi care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții, au până la 9 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau deține active totale de până la 2 milioane euro, echivalent în lei.

Întreprinderile care se încadrează în categoria de **întreprinderi mici** sunt întreprinderi care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții, au între 10 și 49 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau deține active totale de până la 10 milioane euro,echivalent în lei.

Pentru verificareacifrei de afaceri din contul de profit si

	pierdere, conversia se face la cursul BNR din 31 decembrie, anul pentru care s-a intocmit bilantul.
<p><b>Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis</b></p> <p>Registrul electronic al cererilor de finantare Bazele de date AFIR cu proiectele contractate pe schema de minimis (M312, M313, M413.312, M413.313, sM 6.2, sM6.4, sM7.6) – Registrul C 1.13</p> <p>Baza de date REGAS a Consiliului Concurenței</p>	<b>Nu este cazul</b>

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizarile din coloana “puncte de verificat”, expertul constata că solicitantul indeplinește condiția de eligibilitate, va bifa casuța corespunzătoare categoriei reprezentată de solicitant caseta “DA” pentru verificare. În caz contrar se va bifa “NU”, cererea fiind declarată neeligibilă, însă se va continua verificarea acesteia.

**EG2 Dimensiunea exploatației agricole se încadrează în dimensiunile admise – cuprinsă între 8.000 și 50.000 SO la momentul depunerii cererii de finantare?**

<b>DOCUMENTE DE PREZENTAT</b>	<b>PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE</b>
<p>a. Cererea de finanțare – tabel calcul SO;</p> <p><b>Doc. 2 Documente proprietate/folosință pentru exploatația agricolă:</b></p> <p><b>a) Documente solicitate pentru terenul agricol:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● document care atestă <b>dreptul de proprietate</b> asupra terenului agricol conform legislației în vigoare, și/sau</li> <li>● <b>tabel centralizator</b> - emis de Primărie, semnat de persoanele autorizate conform legii, cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință și perioada</li> </ul>	<p>a. Expertul verifică dacă în urma calculului din Cererea de Finanțare, exploatația se încadrează în categoria 8.000 și 50.000 de SO. În cazul în care ferma are o dimensiune economică mai mică de 8.000 SO, sau mai mare de 50.000 SO Cererea de Finanțare va fi declarată neeligibilă.</p> <p>Expertul verifica dacă <b>documentele de proprietate /folosință</b> pentru exploatația agricolă: <i>contract de vânzare - cumpărare autentificat de notar, act de donație autentificat de notar, hotărâre judecatorească definitivă și irevocabilă cu punere în posesie, certificat de moștenitor unic autentificat de notar și alte documente care demonstrează terților dreptul de proprietate conform legislației în vigoare autentificate la notar</i>, pentru a stabili elementele de identificare a cedentilor și a verifica preluarea integrală.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>tabel centralizator:</b> Expertul verifica, următoarele: <i>conținutul sumarului</i></li> </ul>

<p>de arendare, și/sau</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>contract de concesiune</b> (valabile la data depunerii Cererii de Finanțare) însoțit de adresa emisă de concedent care conține situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;</li> <li>● Contractul de comodat/ contractul de închiriere/ documentul potrivit caruia suprafața de teren a fost data temporar în administrare/folosință.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>● document notarial care atestă constituirea patrimoniului de afecțiune</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Documente pentru terenul ce constituie vatra stupinei – acte de proprietate conform legislației în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arendă/ închiriere/comodat valabile la momentul depunerii Cererii de Finanțare.</li> </ul>	<p><i>contractelor de arendare valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, și stabilește elementele de identificare a cedentilor și verifică preluarea integrală.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>contract de concesiune:</b> Expertul verifică: după caz, existența Contractului de comodat/contractului de închiriere/ documentul potrivit caruia suprafața de teren a fost dată temporar în administrare/folosință,</li> <li>● Contractul de comodat/ contractul de închiriere: Expertul verifică următoarele: la data depunerii Cererii de Finanțare, dacă solicitantul este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze, pentru a stabili elementele de identificare a cedentilor și a verifica preluarea integrală. În toate cazurile de mai sus, în cazul exploatațiilor vegetale se vor verifica cedentii și în baza de date din Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/DSVSA</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>● document notarial care atestă constituirea patrimoniului de afecțiune: Expertul verifică dacă prin documentul notarial se atestă dreptul de folosință al imobilului în numele solicitantului, pe perioada de implementare și de monitorizare a proiectului.</li> <li>● documente pentru terenul ce constituie vatra stupinei - acte de proprietate conform legislației în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arendă/ închiriere/ comodat valabile la momentul depunerii Cererii de Finanțare Terenul ce constituie <b>vatra stupinei</b> nu contribuie la calculul SO.</li> </ul> <p>Se verifică dacă în dimensiunea exploatației agricole culturile și animalele care asigură consumul uman și hrana animalelor reprezintă peste 75% (atât în anul 0 cât și la solicitarea acordării celei de a doua tranșe de plată (pe toată perioada de implementare și monitorizare a proiectului). În caz contrar CF este neeligibilă.</p> <p>Atenție:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SO-ul format din porumb zaharat și/sau pepeni (cumulativ sau separat) nu poate depăși 50% din total SO exploatație( pe toată perioada de</li> </ul>
--	---

<p><b>Suprafetele agricole ce constituie pasunat comunal, nu sunt luate in considerare la calculul SO din CF.</b></p> <p><b>Documente verificate si listate de expertul OJFIR din baza de date IACS de la APIA:</b></p> <p>Document privind înscrierea în Registrul unic de identificare al solicitantului care trebuie sa cuprindă codul unic de inregistrare si data atribuirii acestui cod.</p> <p>Print screen după forma coerentă și după caz, istoricul exploatației în numele solicitantului sau cedentului exploatației agricole în care apar parcelele agricole, marimea acestora și culturile aferente conform înregistrărilor din IACS, necesare pentru calculul SO al anului 0.</p>	<p>implementare și monitorizare a proiectului).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cabalinele și produsele acestora nu sunt destinate consumului uman, ci acestea deservesc munca în exploatație</li> <li>- Ciupercăriile înființate în beciurile caselor, respectiv terenuri non-agricole care nu pot figura în sistemul electronic de identificare a parcelelor agricole APIA, nu sunt eligibile pentru sprijin.</li> </ul> <p>Suprafetele primite prin contracte de inchiriere cu administratiile locale, respectiv loturile primite din pasunatul comunal administrat de catre primarii, nu intra la calculul SO al valorii exploatației solicitantului.</p> <p><b>Documente verificate si listate de expertul OJFIR din baza de date IACS de la APIA</b></p> <p>Dimensiunea exploatației agricole se verifică conform calculului din cererea de finanțare în sheet-ul specific masurii MA2 / DI 2B, după cum urmează: Se verifică dacă marimea suprafețelor si structura culturilor din Cererea de Finanțare sunt aceleași cu cele specificate în print screen-ul, forma coerentă, din Registrul Unic de Identificare de la APIA. Verificarea calculului SO se realizează prin consultarea si listarea înregistrărilor din IACS, de la APIA din anul curent (campania) depunerii cererilor de finanțare pentru Instalarea tinerilor fermieri. Calculul SO în funcție de perioada de desfășurare a sesiunii de proiecte se realizează astfel:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pentru sesiunile de proiecte derulate în perioada 01 ianuarie – si pana la data deschiderii sesiunilor de inregistrare a cererilor de plata pe suprafata (APIA) se consultă și listează înregistrările din IACS - APIA din anul anterior.</li> <li>2. Pentru sesiunile de proiecte derulate dupa începerea sesiunilor de înregistrare a cererilor de plata pe suprafata (APIA) se consultă si listează înregistrările din IACS - APIA din anul curent depunerii cererilor de finanțare.</li> </ol> <p>În cazul în care, expertul nu poate vizualiza în IACS exploatația vizată de proiect, acesta va solicita prin adresă de la APIA prezentarea ultimelor înregistrări ale solicitantului.</p> <p>De asemenea, sunt acceptate adeverințe APIA depuse de solicitant cu situația înscrierilor în APIA, cu condiția ca din ele să reiasă îndeplinirea acestei condiții de eligibilitate.</p>
---	--



<p><b><u>d) Documente solicitate pentru animale, păsări și familii de albine:</u></b>  Extras din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile calendaristice înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (<i>Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010</i>);</p>	<p>În situația în care, o exploatație se preia de la propria persoană fizică sau de la soț/soție, trebuie să se preia integral exploatația agricolă deținută, fără a primi punctaj la selecție. Documentul a2 (Inregistrare solicitant la APIA în Registrul Unic de Identificare) se verifică și listează obligatoriu pentru toți solicitanții care accesează masa, inclusiv pentru solicitanții care nu dețin suprafețe de teren agricole în exploatație.</p> <p>In concluzie:  <b>Calculul dimensiunii exploatației agricole pentru anul 0 se realizează pe baza print screenului rezultat prin consultarea bazelor de date din Registrul Unic de Identificare de la APIA și/ sau Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ Circumscripția Veterinară în nume propriu și/ sau al cedentului (verificarea pentru cedent/cedenți se realizează doar pentru sesiunile de proiecte derulate în perioada 01 ianuarie – și până la data deschiderii sesiunilor de înregistrare a cererilor de plată pe suprafață APIA, astfel: se consultă și listează înregistrările din IACS - APIA din anul anterior pentru cedent/cedenți).</b></p> <p><b><u>d) Documente solicitate pentru animale, păsări și familii de albine:</u></b>  Data de referință pentru fermele zootehnice - Anul 0 pentru calcul SO este reprezentată de ultima înregistrare/actualizare în Registrul Exploatației de la ANSVSA/DSVSA efectuată înainte cu cel mult 30 de zile față de data depunerii cererii de finanțare .</p> <p>Expertul va verifica în Registrul exploatației de la ANSVSA solicitantul, accesând baza de date, astfel: <i>se completează următoarele rubrici pentru a verifica solicitantul: RO - ul solicitantului, data de referință (momentul depunerii cererii de finanțare). Registrul rezultat se listează și se verifică dacă calculul SO din Cererea de Finanțare este în concordanță cu acesta.</i></p> <p>Se verifică în formularul de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010) datele de identificare ale proprietarului și crotalia animalului deținut.</p> <p>Situațiile în care este necesară prezentarea formularului de mișcare ANSVSA/ DSVSA sunt prevăzute în legislația națională, iar în cele ce urmează, reluăm un extras sintetizat al prevederilor legislative, pentru o mai bună înțelegere a aplicabilității acestora:</p>
--	--

<p><b>Pașaportul emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă și origine.</b></p> <p><b>Pentru exploatațiile agricole care dețin păsari și albine - Adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție,</b> emisă cu cel mult 30 de zile calendaristice înainte de data depunerii CF, din care rezulta numărul păsărilor și al familiilor de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatației.</p>	<p>Solicitantul constituit în conformitate cu OUG 44/2008, cu modificările și completările ulterioare, respectiv PFA, II sau IF care preia o exploatație agricolă de la propria persoană fizică înregistrată la DSVSA, nu depune formular de mișcare pentru transferul animalelor de pe persoană fizică pe PFA, II sau IF, transferul efectuându-se prin schimbarea formei de organizare a proprietarului în baza de date de la DSVSA.</p> <p>Exploatația zootehnică preluată de PFA, II sau IF își va păstra codul de exploatație „RO” alocat persoanei fizice, iar în Baza Națională de Date se va modifica doar forma de organizare din Persoană fizică înregistrată cu CNP în PFA, II sau IF înregistrată la Registrul Comerțului.</p> <p>NORMA SANITARĂ VETERINARĂ din 29 aprilie 2010 pentru implementarea procesului de identificare și înregistrare a suinelor, ovinelor, caprinelor și bovinelor , art. 1 (10) „mișcarea animalelor - creșterea sau descreșterea numărului de animale aflate într-o exploatație, din oricare motiv, inclusiv nașterea sau moartea unui animal” coroborat cu art. 5 (1) punctul f „fiecare mișcare a animalelor se desfășoară numai cu formularele/documentele de mișcare și este înregistrată în SNIIA” precum și cu art. 11 (4) „Fiecare proprietar de exploatație, proprietar de animale sau deținător al acestora are obligația de a notifica medicului veterinar de liberă practică împuternicit orice intenție de mișcare a animalelor; în acest scop, solicită medicului veterinar de liberă practică împuternicit eliberarea formularului de mișcare, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 4”.</p> <p><b>Pașaportul emis de ANZ</b> În cazul în care solicitantul deține cabaline de rasă și origine se verifică dacă solicitantul a prezentat <b>Pașaportul emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă și origine</b> pentru toate cabalinele menționate în tabelul privind Calculul SO și în doc. 1.</p> <p><b>Pentru exploatațiile agricole care dețin păsari :</b> -se verifică în adeverința <b>eliberată de medicul veterinar de circumscripție</b> numărul păsărilor și al familiilor de albine corelandu-se cu înregistrările din</p>
--	---

<p><b>Documente pentru terenul ce constituie vatra stupinei</b> – acte de proprietate conform legislației în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arendă/ închiriere/comodat valabile la momentul cererii de finanțare, care să acopere perioada de implementare și monitorizare a proiectului.</p> <p><b>Registrul agricol emis de Primărie:</b></p> <p><b>b) Pentru construcții permanente,</b> conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare: - documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de</p>	<p>copia Registrului Agricol.</p> <p><b>Terenul ce constituie vatra stupinei</b> nu contribuie la calculul SO. Suprafața de teren eligibilă pentru vatra stupinei este de minim 5 mp/stup și 50 mp pentru fiecare pavilion apicol. Terenul care formează vatra stupinei nu este obligatoriu să fie înregistrat în Registrul unic de identificare, la APIA, acesta necontribuind la calculul SO din cererea de finanțare.</p> <p>e1) <b>Pentru exploatațile vegetale</b> se va verifica copie din Registrul agricol actualizat în anul depunerii cererii de finanțare care să confirme dreptul de folosință (proprietate/arendă/ concesiune) al terenului/ fermei zootehnice/ animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul".</p> <p>e2)<b>Pentru exploatațile mixte și zootehnice</b> se va verifica copia din Registrul agricol emis de Primărie actualizat cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii cererii de finanțare care să confirme dreptul de folosință (proprietate/arendă/concesiune) al terenului/ fermei zootehnice/ animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul".</p> <p>În situația în care primăriile nu pot elibera copia Registrului agricol cu situația curentă, se va depune copia ultimei înregistrări a registrului agricol însoțită de adeverință emisă de primărie privind situația curentă.</p> <p>- se verifică existența acestui document pentru toți solicitanții și corelarea informațiilor din Registrul agricol cu cele existente în Registrul unic de identificare și/sau din registrul exploatației de la ANSVSA/DSVSA/ circumscriptia veterinară.</p> <p>b) și c): se verifică existența <u>documentelor solicitate pentru construcții permanente/provizorii.</u></p> <p>Se verifică existența documentelor pentru adăposturile animalelor (construcții provizorii și/ sau</p>
---	---

<p>vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească);</p> <p><b>c) Pentru construcții provizorii</b>, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare:</p> <p>- documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească);</p> <p>-documentul care atestă dreptul de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune.</p> <p><b>Contractele care conferă dreptul de folosință</b> asupra clădirilor și a terenurilor <b>trebuie încheiate pentru o perioadă</b> egală cu perioada de implementare și monitorizare a proiectelor, începând cu anul depunerii cererii de finanțare <b>în cazul clădirilor asupra cărora se intervine cu investiții de modernizare/extindere și a terenurilor pe care se vor realiza investiții ce presupun lucrări de construcții-montaj.</b></p>	<p>definitive de tipul: grajduri, saivane, padocuri, etc); În cazul în care proiectul vizează și modernizarea clădirilor acestea se vor face în baza Legii 50/1991, modificata și completată.</p> <p>În cazul prezentării contractului de comodat/locațiune pentru construcțiile cu caracter provizoriu, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare, expertul verifică dacă solicitantul a atașat acordul expres al proprietarului de drept.</p> <p><b>Expertul verifică dacă contractele care conferă dreptul de folosință</b> asupra clădirilor și a terenurilor sunt <b>încheiate pentru o perioadă</b> egală cu perioada de implementare și monitorizare a proiectelor, <b>începând cu anul depunerii cererii de finanțare în cazul clădirilor asupra cărora se intervine cu investiții de modernizare/extindere și a terenurilor pe care se vor realiza investiții ce presupun lucrări de construcții-montaj.</b></p> <p>În cazul exploatațiilor care presupun înființarea și/sau reconversia plantațiilor pomicole, expertul verifică dacă contractele care conferă dreptul de folosință (arendă, concesiune) asupra terenurilor agricole, pentru exploatații pomicole, sunt încheiate pe o perioadă de minimum 15 ani (excepție: pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani), începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare.</p> <p><b>Solicitantul nu va reduce dimensiunea economică prevăzută la depunerea cererii de finanțare a exploatației agricole pe durata de execuție a proiectului. Dimensiunea economică a exploatației agricole nu va scădea, în nicio situație, sub valoarea exploatației la data depunerii cererii de finanțare.</b></p> <p>Pe întreaga durată de execuție și monitorizare a proiectului se va păstra sectorul dominant pentru care proiectul a fost selectat și contractat.</p> <p><b>Dimensiunea economică a exploatației agricole prevăzută la depunerea cererii de finanțare poate crește pe durata de execuție</b> păstrându-se sectorul dominant pentru care proiectul a fost selectat și contractat.</p>
--	---

	<p><b>IMPORTANT:</b> În cazul în care exploatațiile sunt afectate de calamități naturale, iar la vizita pe teren se constată calamitatea exploatației, criteriul de eligibilitate este îndeplinit doar dacă solicitantul a prezentat document justificativ de confirmare a situației, în conformitate cu legislația în vigoare.</p>
--	---

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizarile din coloana “puncte de verificat”, expertul constata că solicitantul indeplinește condiția de eligibilitate, va bifa casuța corespunzătoare categoriei reprezentată de solicitant caseta “da” pentru verificare. În caz contrar se va bifa “nu”, cererea fiind declarată neeligibilă , **însă se va continua verificarea acesteia.**

**EG3 Solicitantul prezinta Planul de afaceri prevăzut, iar acesta conține cel puțin:**

***(a) în cazul proiectelor încadrate în art.19.1.a.i și art.19.1.a.iii:***

- (i) situația inițială a exploatației agricole;
- (ii) etapele și obiectivele pentru dezvoltarea activităților exploatației agricole;
- (iii) detalii privind acțiunile, inclusiv cele legate de sustenabilitatea mediului și de utilizarea eficientă a resurselor, necesare pentru dezvoltarea activităților exploatației agricole, cum ar fi investițiile, formarea sau consilierea.

***(b) în cazul proiectelor încadrate în art.19.1.a.ii: Nu este cazul***

- (i) situația economică inițială a persoanei, a microîntreprinderii sau a întreprinderii mici care solicită sprijinul;
- (ii) etapele și obiectivele pentru dezvoltarea noilor activități ale persoanei sau ale exploatației agricole, ale microîntreprinderii sau ale întreprinderii mici;
- (iii) detalii privind acțiunile necesare pentru dezvoltarea activităților persoanei sau ale exploatației agricole, ale microîntreprinderii sau ale întreprinderii mici, cum ar fi investițiile, formarea sau consilierea.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
<p><b>Doc.1. Planul de afaceri pentru dezvoltarea exploatației trebuie să respecte obligatoriu următoarele condiții:</b></p> <p><b>A) Implementarea corectă a planului de afaceri</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- creșterea performanțelor economice ale exploatației, prin comercializarea producției proprii în procent de minimum 10% din valoarea primei tranșe de plată (cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării planului de afaceri);</li> <li>- stabilirea domiciliului și sediului social în Unitatea Administrativ Teritorială (reprezentând localitatea (comună/ oraș/ municipiu - nu județul) în care este înregistrată exploatația, până la momentul demarării implementării planului de afaceri,</li> <li>- locul de muncă, în cazul în care este încadrat într-o activitate salarizată, în aceeași UAT sau zona limitrofă a UAT în care este înregistrată exploatația vizată pentru sprijin, până la momentul demarării implementării planului de afaceri; în cazul studenților, se va verifica adeverința de la facultatea la care este înscris din care să reiasă: anul de studiu, forma de învățământ (cu frecvență/la zi sau fără frecvență, etc.) specializarea și UAT-ul în care este situată unitatea de învățământ frecventată.</li> <li>- vor fi propuse de către solicitant <b>minim 2 obiective suplimentare</b> care vor viza dezvoltarea exploatației agricole și care să conducă (împreună cu celelalte obiective) la viabilitatea planului de afaceri. De asemenea, fiecare obiectiv se va detalia prin acțiunile întreprinse pentru îndeplinirea obiectivului prevăzut prin Planul de Afaceri.</li> <li>- trebuie să se demonstreze modul în care exploatația agricolă se va dezvolta/moderniza, va asigura creșterea</li> </ul>	<p><b>Doc.1.</b></p> <p><b>A)</b> Expertul verifica daca planul de afaceri respecta structura cadru si daca solicitantul isi propune sa demonstreze îmbunătățirea performanței generale a exploatației agricole prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- daca sunt prezentate acțiunile și obiectivele propuse pentru dezvoltarea exploatației agricole prin respectarea criteriilor de eligibilitate si de selectie și rezonabilitatea planului de afaceri raportat la exploatație și cuantumul sprijinului;</li> <li>- daca au fost detaliate investitiile necesare pentru atingerea obiectivelor;</li> <li>- dacă se demonstrează modul în care exploatația agricolă se va dezvolta/moderniza, va asigura creșterea productivității și toate aspectele legate de realizarea obiectivelor obligatorii și suplimentare propuse prin proiect, în funcție de tipul și necesitățile exploatației vizate pentru sprijin;</li> <li>- daca se demonstreaza ca cel puțin 10% din valoarea primei tranșe de plată va fi comercializat până la depunerea dosarului celei de-a doua cerere de plată (minim 3000 euro);</li> <li>- dacă prin Planul de Afaceri sunt prevăzute cel puțin <b>2 obiective suplimentare</b> în vederea dezvoltării exploatației agricole.</li> <li>- declaratia solicitantului privind angajamentul ca toate activitatile prevazute prin planul de afaceri se vor face cu respectarea legislatiei nationale în vigoare si dupa caz sa obtina toate avizele si autorizatiile necesare desfășurării activității;</li> <li>- daca solicitantul nu și-a creat în mod artificial condițiile necesare pentru a beneficia de sprijin pe această masură.</li> <li>- în cadrul fermelor care își formează calculul SO din animale se verifică modalitatea de asigurare a bazei furajere pentru hrana animalelor, dacă este cazul.</li> </ul> <p><b>Solicitantul nu va reduce dimensiunea economică prevăzută la depunerea cererii de finanțare a exploatației agricole pe durata de execuție a proiectului.</b></p>

<p>productivității și toate aspectele legate de realizarea obiectivelor obligatorii și suplimentare propuse prin proiect – aceste elemente vor fi stabilite în funcție de tipul și necesitățile exploatației vizate pentru sprijin;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- demararea implementării Planului de Afaceri trebuie să înceapă în termen de cel mult 9 luni de la data deciziei de acordare a sprijinului; se angajează (atât prin declarație pe proprie răspundere, cât și prin planul de afaceri) că în termen de maximum 18 luni de la data încheierii instalării devină fermier activ (conform art. 9 din Regulamentul (UE) nr. 1307/ 2013);</li> </ul> <p><b>Declarația F din Cererea de finanțare</b></p>	<p><b>Dimensiunea economică a exploatației agricole nu va scădea, în nicio situație, sub dimensiunea economică a exploatației de la data depunerii cererii de finanțare.</b></p> <p>Pe întreaga durată de execuție și monitorizare a proiectului se va păstra sectorul dominant pentru care proiectul a fost selectat și contractat.</p> <p><b>Dimensiunea economică a exploatației agricole prevăzută la depunerea cererii de finanțare poate crește pe durata de execuție</b> păstrându-se sectorul dominant pentru care proiectul a fost selectat și contractat.</p> <p>În cazul exploatațiilor agricole ce vizează creșterea animalelor, Planul de afaceri va prevedea obligatoriu amenajări privind gestionarea gunoiului de grajd, conform normelor de mediu până la momentul depunerii celei de a doua tranșe de plată.</p> <p>Se va verifica dacă solicitantul se angajează să implementeze toate angajamentele asumate la nivel declarativ, cu privire la data instalării, domiciliul, sediul social, locul de muncă ca o precondiție a gestionării eficiente a planului de afaceri și ca fermier activ conform Fisei masurii.</p> <p>Nu sunt permise acțiuni care să prevadă cheltuieli cu echipamente sau utilaje second- hand.</p> <p>Expertul procedează la verificarea viabilității planului de afaceri. În cazul în care constată că exploatația are unitățile de producție (însușind dimensiunea minimă eligibilă de 8.000 SO) în afara UAT-ului sau zonei limitrofe a UAT-ului în care solicitantul are domiciliul, sau își va stabili domiciliul, expertul verifică eficiența economică a proiectului în condițiile existenței unei fragmentări excesive* a exploatației.</p> <p>În situația în care, în urma verificării efectuate, evaluatorul constată că distanța dintre unitățile de producție poate genera dificultăți în implementarea planului de afaceri ce pot determina ineficiența economică a proiectului, acesta respinge planul de afaceri, considerându-l neviabil.</p> <p>* Această prevedere se aplică în cazul în care exploatația agricolă este amplasată pe teritoriile care aparțin de mai</p>
--	--

<p>Cerere de finanțare Coduri ANSVSA (al solicitantului și asociației/cooperativei) în vederea verificării transferului animalelor.</p> <p>Secțiune Cerere de Finanțare privind PNS/PNA Plan de afaceri ținând cont de lista cheltuielilor eligibile prin PNS în vigoare</p> <p><b>B) Solicitantul si-a prevazut prin planul de afaceri actiuni eligibile prin PNA/PNS?</b> Planul de Afaceri nu trebuie sa contina actiuni eligibile prin PNS si/sau PNA</p> <p>În vederea evitării dublei finanțări, nu pot fi finanțate prin PNDR acțiunile eligibile prin PNS si/sau PNA. Asadar, NU pot fi propuse in Planul de Afaceri acele cheltuieli eligibile prin PNA si PNS, in conformitate cu legislatia care aplica cele doua programe, respectiv stipuleaza lista de cheltuieli eligibile.</p> <p>Pentru a demonstra viabilitatea Planului de Afaceri, in cazul proiectelor care vizeaza exploatatii apicole/vitivinicole, vor fi incluse alte cheltuieli decat cele specifice PNA si PNS. In acest caz, evaluatorii vor tine cont de aria</p>	<p>mult de 4 UAT-uri din GAL MH. Numărul UAT-urilor se verifică numai pentru solicitanții care au o exploatație agricolă cu mai multe unități de producție (însușind dimensiunea minimă eligibilă necomasată de 8.000 SO) amplasate în afara UAT-ului sau zonei limitrofe a UAT-ului în care solicitantul are domiciliul/urmează să își stabilească domiciliul, pentru a se evita fărâmișarea excesivă a exploatațiilor.</p> <p>În cazul în care solicitanții acestei măsuri care dețin exploatații zootehnice/ mixte și care fac parte dintr-o asociație/ cooperativă care are concesionate/ închiriate suprafețe agricole reprezentând pajiști, în conformitate cu Ordinul MADR nr. 619/06.04.2015, vor ține cont în elaborarea planului de afaceri de toate angajamentele luate ca urmare a aderării la acea asociație/ cooperativă și vor prezenta în cadrul acestuia, în secțiunea dedicată fluxului tehnologic, detaliile privind modalitatea de creștere a animalelor atât în perimetrul gospodăriei, cât și în afara acesteia, având în vedere că o perioadă importantă de timp animalele nu se regăsesc în exploatația solicitantului/adăposturile din gospodărie. În cadrul planului de afaceri trebuie demonstrată sustenabilitatea și viabilitatea activității pentru care se solicită sprijin (inclusiv obținerea producției de către fermier și comercializarea acesteia și în perioada de pășunat). Atât în planul de afaceri cât și în cadrul cererii de finanțare trebuie menționate codurile ANSVSA (al solicitantului și asociației/cooperativei) în vederea verificării transferului animalelor.</p> <p><b>B) Se va urmări lista cheltuielilor eligibile prin PNS în vigoare.</b> Expertul verifică în secțiunea C din cererea de finanțare, dacă sunt solicitate și/sau obținute finanțări nerambursabile prin PNS;</p> <p>Se verifică dacă în Planul de afaceri, solicitantul a prevăzut acțiuni eligibile prin PNS aprobat, în vigoare.</p> <p>NU pot fi propuse ca cheltuieli în Planul de Afaceri, acele cheltuieli eligibile prin PNS. Pentru a demonstra viabilitatea planului de afaceri, vor fi incluse alte cheltuieli decât cele specifice PNS.</p> <p>Acțiunile sprijinite prin PNS sunt disponibile pe pagina oficială de internet a MADR.</p> <p>Condiția se aplică de la momentul solicitării sprijinului prin PNDR 2014-2020, iar lista cheltuielilor solicitate spre decontare</p>
--	---



<p>limitata de cheltuieli a solicitantilor aflati in aceasta situatie pentru evaluarea viabilitatii Planului de Afaceri.</p> <p>Documentele verificate sunt:  <b>Cerere de finanțare</b>  <b>Bază de date APIA</b> (conform protocol de demarcare încheiat între APIA și AFIR)  <b>Plan de Afaceri</b></p>	<p>de viticultor prin PNS, în vigoare, nu este eligibilă prin PNDR 2014-2020, prin urmare nu se poate regăsi ca acțiune pentru îndeplinirea obiectivelor din planul de afaceri de la momentul depunerii cererii de finanțare.</p> <p>Restricția de mai sus nu se aplică solicitanților care accesează Masura MA2/Di 2B din PNDR pentru cheltuieli care nu sunt eligibile prin PNS.</p> <p>În cazul în care cheltuielile propuse de viticultor prin Planul de Afaceri sunt dintre cele eligibile prin PNS aprobat, în vigoare, expertul va solicita informații suplimentare, iar în cazul în care după solicitarea de informații suplimentare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- solicitantul a prevăzut cel puțin o acțiune prin PNS, expertul bifează casuta DA, caz în care proiectul este eligibil.</li> <li>- solicitantul nu a prevăzut acțiuni eligibile prin PNS, expertul bifează casuta NU, și cererea de finanțare este eligibilă.</li> </ul> <p>Se va urmări lista cheltuielilor eligibile prin PNA 2014-2016 și 2017-2019. Expertul verifică în secțiunea C din cererea de finanțare, dacă sunt solicitate și/sau obținute finanțări nerambursabile prin PNA și angajamentele solicitantului privind PNA;</p> <p>În ceea ce privește demarcarea cu Programul Național Apicol 2014-2016/2017-2019, solicitanții PNDR și PNA pot accesa simultan sprijin prin ambele programe cu condiția ca acțiunile sprijinite și/sau planificate și propuse spre finanțare de apicultor prin PNA să nu fie solicitate de acesta și prin PNDR 2014-2020 (acțiunile pentru îndeplinirea obiectivelor din Planul de Afaceri) și viceversa.</p> <p>Expertul verifică în Anexa 1 la planul de afaceri Lista acțiunilor prezentate în această secțiune, alături de acțiunile prevăzute în prezentul plan de afaceri vor asigura complementaritatea dintre acțiunile finanțate din FEAGA și FEADR, aceste elemente asigurând verificarea viabilității planului de afaceri în cazul exploatațiilor apicole.</p> <p>Aceste verificări vor ține cont de protocoalele privind demarcarea dintre FEADR și FEAGA, respectiv se vor consulta bazele de date APIA și AFIR urmărind CNP-ul solicitantului care a accesat/acesează PNA 2014-2016/2017-2019.</p> <p>În cazul în care din Planul de afaceri și din baza de date APIA reiese că solicitantul propune același tip de</p>
--	--

	<p>cheltuială din ambele programe, i se vor solicita informații suplimentare. În cazul în care acesta nu va modifica planul de afaceri astfel încât să nu solicite cheltuieli decontate/ce urmează a fi decontate prin PNA, acesta va fi declarat neeligibil.</p> <p><b>Pentru punctul B: Nu pot fi finanțate atât din PNDR cât și din PNS în vigoare, respectiv PNA 2014-2016/2017-2019 aceleași acțiuni, însă este permisă accesarea simultană a proiectelor finanțate din PNDR 2014-2020 cu cele două programe. Evaluarea viabilității planului de afaceri pentru apicultori și viticultori va ține cont de ansamblul cheltuielilor (inclusiv cele decontate prin PNA/PNS) și de aria limitată de cheltuieli pentru aceștia prin PNDR.</b></p>
--	---

**Dacă în urma verificării efectuate conform specificarilor de la “puncte de verificat” expertul constată implemetareacorecta a planului de afaceri,expertul bifeaza caseta corespunzatoare din coloana DA din fișa de verificare. În caz contrar,expertul bifează in coloana NU și motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop (sub tabelul cu criteriile generale de eligibilitate), iar cererea de finantare va fi declarata neeligibila, însă verificarea va fi efectuată în continuare.**

#### **EG4 în cazul ajutoarelor pentru proiectele încadrate în art.19.1.a.i și iii:**

**Solicitantul prin Planul de afaceri trebuie să demonstreze îmbunătățirea performanței generale a exploatației agricole?**

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
<p><b>Doc.1. Planul de afaceri :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vor fi propuse de către solicitant <b>minim 2 obiective suplimentare</b> care vor viza dezvoltarea exploatației agricole și care să conducă (împreună cu celelalte obiective) la viabilitatea planului de afaceri. De asemenea, fiecare obiectiv se va detalia prin acțiunile întreprinse pentru îndeplinirea obiectivului prevăzut prin Planul de Afaceri.</li> <li>- trebuie să se demonstreze modul în care exploatația agricolă se va dezvolta/moderniza, va asigura creșterea productivității și toate aspectele legate de realizarea obiectivelor obligatorii și suplimentare propuse prin proiect – aceste</li> </ul>	<p><b>Doc.1.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dacă se demonstrează modul în care exploatația agricolă se va dezvolta/moderniza, va asigura creșterea productivității și toate aspectele legate de realizarea obiectivelor obligatorii și suplimentare propuse prin proiect, în funcție de tipul și necesitățile exploatației vizate pentru sprijin;</li> <li>- daca se demonstreaza ca cel puțin 10% din valoarea primei tranșe de plată va fi comercializat până la depunerea dosarului celei de-a doua cerere de plată (minim 3000 euro);</li> <li>- dacă prin Planul de Afaceri sunt prevăzute cel puțin <b>2 obiective suplimentare</b> în vederea dezvoltării exploatației agricole.</li> <li>- declaratia solicitantului privind angajamentul ca toate</li> </ul>

<p>elemente vor fi stabilite în funcție de tipul și necesitățile exploatației vizate pentru sprijin;</p> <p>- demararea implementării Planului de Afaceri trebuie să înceapă în termen de cel mult 9 luni de la data deciziei de acordare a sprijinului; se angajează (atât prin declarație pe proprie răspundere, cât și prin planul de afaceri) că în termen de maximum 18 luni de la data încheierii instalării devină fermier activ (conform art. 9 din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013);</p> <p><b>Cererea de Finanțare - Declarația F</b></p>	<p>activitățile prevăzute prin planul de afaceri se vor face cu respectarea legislației naționale în vigoare și după caz să obțină toate avizele și autorizațiile necesare desfășurării activității;</p> <p><b>Dimensiunea economică a exploatației agricole prevăzută la depunerea cererii de finanțare poate crește pe durata de execuție</b> păstrându-se sectorul dominant pentru care proiectul a fost selectat și contractat.</p> <p>În cazul exploatațiilor agricole ce vizează creșterea animalelor, Planul de afaceri va prevedea obligatoriu amenajări privind gestionarea gunoiului de grajd, conform normelor de mediu până la momentul depunerii celei de a doua tranșe de plată.</p> <p>Se va verifica dacă solicitantul se angajează să implementeze toate angajamentele asumate la nivel declarativ, cu privire la data instalării, domiciliul, sediul social, locul de muncă ca o condiție a gestionării eficiente a planului de afaceri și ca fermier activ conform Fisei măsurii.</p> <p>Expertul verifică dacă solicitantul și-a asumat angajamentul, prin declarația F, privind statutul de student respectând cerințele:</p> <p>Pentru studenții care doresc să acceseze sprijin prin intermediul Măsurii MA2/DI 2B: în situația în care unitatea de învățământ frecventată (facultatea) la care sunt înscriși nu se află în județele limitrofe teritoriului GAL MH, aceștia sunt eligibili numai dacă urmează forma de învățământ cu frecvență redusă (fără frecvență/prin corespondență, etc).</p> <p>În cazul studenților care urmează forma de învățământ „cu frecvență” (la zi), aceștia sunt eligibili indiferent de UAT în care se află unitatea de învățământ frecventată, numai dacă frecventează o facultate cu specializare în domeniul proiectului (conform HG nr. 580/2014 cu modificările și completările ulterioare, pentru studii universitare, ramura de științe: „Ingineria resurselor vegetale și animale”, „Medicină veterinară”, ramura „Științe economice” - specializarea „Economie agroalimentară”).</p> <p>Expertul verifică în planul de afaceri dacă solicitantul a prezentat modul de gestionare a exploatației de la distanță, respectiv studentul trebuie să dovedească, în acord cu fluxul tehnologic de cultivare a produselor vegetale/creștere a animalelor, prezența sa activă în exploatație și modul de gestionare a afacerii în calitate de</p>
---	---

<p>Secțiune Cerere de Finanțare privind PNS/PNA Plan de afaceri ținând cont de lista cheltuielilor eligibile prin PNS în vigoare</p> <p>Documentele verificate sunt: <b>Cerere de finanțare</b> <b>Bază de date APIA</b> (conform protocol de demarcare încheiat între APIA și AFIR) <b>Plan de Afaceri</b></p>	<p>manager de exploatație. Se va dovedi modul de evitare a riscului gestionării afacerii agricole dintr-o localitate aflată la distanță față de exploatație.</p> <p>În ceea ce privește demarcarea cu Programul Național Apicol 2014-2016/2017-2019, solicitanții PNDR și PNA pot accesa simultan sprijin prin ambele programe cu condiția ca acțiunile sprijinite și/sau planificate și propuse spre finanțare de apicultor prin PNA să nu fie solicitate de acesta și prin PNDR 2014-2020 (acțiunile pentru îndeplinirea obiectivelor din Planul de Afaceri) și viceversa.</p> <p>Expertul verifica în Anexa 1 la planul de afaceri Lista acțiunilor prezentate în această secțiune, alături de acțiunile prevăzute în prezentul plan de afaceri vor asigura complementaritatea dintre acțiunile finanțate din FEAGA și FEADR, aceste elemente asigurând verificarea viabilității planului de afaceri în cazul exploatațiilor apicole.</p> <p>Aceste verificări vor ține cont de protocoalele privind demarcarea dintre FEADR și FEAGA, respectiv se vor consulta bazele de date APIA și AFIR urmărind CNP-ul solicitantului care a accesat/acesează PNA 2014-2016/2017-2019.</p> <p>În cazul în care din Planul de afaceri și din baza de date APIA reiese că solicitantul propune același tip de cheltuială din ambele programe, i se vor solicita informații suplimentare. În cazul în care acesta nu va modifica planul de afaceri astfel încât să nu solicite cheltuieli decontate/ce urmează a fi decontate prin PNA, acesta va fi declarat neeligibil.</p>
---	---

Dacă în urma verificării efectuate conform specificarilor de la “puncte de verificat” expertul constată că prin planul de afaceri se **demonstrează îmbunătățirea performanței generale a exploatației agricole și a celorlalte obiective asumate în cadrul planului de afaceri**, expertul bifează caseta corespunzătoare din coloana **DA** din fișa de verificare. În caz contrar, expertul bifează în coloana **NU** și motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop (sub tabelul cu criteriile generale de eligibilitate), iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă, însă verificarea va fi efectuată în continuare.

**EG5 Proiectul prevede acordarea sprijinului în două rate pe o perioadă de maximum cinci ani.**

Se verifică dacă în Planul de Afaceri se menționează acordarea sprijinului în două rate pe o perioadă de maximum trei ani (excepționând sectorul pomicol și viticol)/cinci ani (pentru sectorul pomicol și viticol).

## VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE SUPLIMENTARE STABILITE DE CĂTRE GAL

**EG6 - Reprezentantul legal în calitate de asociat unic / asociatul majoritar si administrator al societății are vârsta de până la 40 de ani inclusiv (până cel mult cu o zi înainte de a împlini 41 de ani) și se instalează pentru prima dată în exploatarea agricolă în calitate de conducător (șef/manager) ai unei exploatații agricole ?**

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<p><b>Doc.5: Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar si administrator);</b></p> <p><b>Doc 7: Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor (AGA) persoanei juridice, prin care se desemnează ca tânărul fermier (actionar majoritar 50%+1) să reprezinte societatea.</b></p>	<p>Doc 5. Se verifică dacă informațiile menționate în paragraful B2 din CF sunt în concordanță cu cele menționate în document: <i>date de identitate ale beneficiarului de proiect, adresa, seria și numărul, valabilitatea documentului.</i></p> <p>Se verifică dacă solicitantul are vârsta de până la 40 de ani inclusiv(până cel mult cu o zi înainte de a împlini 41 de ani) <b>la data depunerii cererii de finanțare.</b></p> <p>Se verifică dacă tanarul fermier detine calitatea de <b>asociat unic/asociat majoritar si administrator in acelasi timp.</b></p> <p><b>Doc 7.Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor (AGA)</b> - se verifică dacă tânărul fermier a fost desemnat in calitate de actionar majoritar (50%+1) să reprezinte societatea în relația cu AFIR și că exercită un control efectiv pe termen lung în ceea ce privește deciziile referitoare la gestionare, beneficii, riscuri financiare în cadrul exploatației respective.</p>
<p><b>a.Declarație pe propria răspundere a solicitantului din partea F din cererea de finanțare, prin care acestadeclară că se instalează pentru prima dată în exploatarea agricolă în calitate de conducător (șef/manager) ai unei exploatații agricole .</b></p>	<p>a.Expertul verifica în partea F din cererea de finanțare, Declaratia pe propria raspundere a solicitantului existența bifei prin care acesta se instalează pentru prima dată în exploatarea agricolă în calitate de <b>conducător (șef/manager) ai unei exploatații agricole.</b></p> <p>În situația în care solicitantul depune proiect în calitate de asociat unic și administrator/ asociat majoritar(cel puțin 50%+1 din acțiuni) al unui SRL, se verifică la APIA, dacă anterior datei înregistrării PFA-ului, II-ului, IF-ului, SRL-ului în Registrul unic de identificare, asociat unic și administrator/ asociat majoritar(50%+1 din acțiuni) nu a fost șef de exploatare ca persoană fizică autorizată conform OUG nr. 44/ 2008, cu modificările și completările ulterioare, sau altă formă de organizare juridică <b>și a beneficiat de sprijin FEADR prin măsurile 112, 141 și submăsurile 6.1, 6.3, inclusiv ITI, măsura 121, respectiv submăsura 4.1 „Investiții în exploatarea agricole” (situație în care solicitantul este deja</b></p>

a)

**documente verificate si listate de expertul OJFIR din baza de date IACS de la APIA:**

Document privind înscrierea în Registrul unic de identificare al solicitantului care trebuie sa cuprindă codul unic de identificare si data atribuirii acestui cod.

Print screen după forma coerentă și după caz, istoricul exploatației în numele solicitantului sau cedentului exploatației agricole în care apar parcelele agricole, marimea acestora și culturile aferente conform înregistrărilor din IACS, necesare pentru calculul SO al anului 0.

**c)Documente solicitate pentru animale, păsări și familii de albine:**Extras din Registrul Exploatatiei emis de ANSVSA/DSVSA actualizat cu cel mult 30 zile calendaristice înaintea depunerii cereri de finanțare din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010);

Pentru exploatațiile agricole care dețin păsari si albine - **Adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție** din care rezulta numarul păsărilor și al familiilor de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatatiei.

**instalat).**

b)Se verifică în baza de date IACS de la APIA, data înscrierii în Registrul unic de identificare (RUI) de la APIA în calitate de șef de exploatație sa fie aceeași cu cea completată de solicitant in CF.

Expertul OJFIR verifica și listează documentele din baza de date IACS de la APIA

Documentul privind înscrierea în Registrul unic de identificare al solicitantului care trebuie sa cuprindă codul unic de înregistrare si data atribuirii acestui cod se verifică si listează obligatoriu pentru toți solicitanții care acceseaza masura, inclusiv pentru solicitanții care nu detin suprafete de teren agricole în exploatație.

**c)Documente solicitate pentru animale, păsări și familii de albine:**

Data de referinta pentru fermele zootehnice - Anul 0 pentru calcul SO este reprezentata de ultima modificare din Registrul Exploatatiei de la ANSVSA/DSVSA actualizat cu cel mult 30 zile calendaristice înaintea depunerii cereri de finanțare, înainte de data deschiderii sesiunii din luna de evaluare proiecte.

Expertul va verifica in Registrul exploatatiei de la ANSVSA solicitantul, accesand baza de date, astfel: *se completeaza urmatoarele rubrici pentru a verifica solicitantul: RO - ul solicitantului, data de referință (momentul depunerii cererii de finanțare). Registrul rezultat se listeaza si se verifica daca calculul SO din Cererea de Finanțare este in concordanta cu acesta.* Se verifică în formularul de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010) datele de identificare ale proprietarului și crotalia animalului deținut.

Se verifică in adeverinta **eliberată de medicul veterinar de circumscripție** numarul pasărilor si al familiilor de albine corelandu-se cu înregistrările din copia Registrului Agricol.

**Calculul dimensiunii exploatației agricole pentru anul 0 se realizează pe baza print screenului rezultat prin consultarea bazelor de date din Registrul Unic de Identificare de la APIA și/ sau Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ Circumscripția Veterinară în nume propriu și/ sau al cedentului (verificarea pentru cedent/cedenți se**

<p>d) <b>Documente pentru terenul ce constituie vatra stupinei</b> – acte de proprietate conform legislației în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arendă/ închiriere/comodat valabile la momentul depunerii cererii de finanțare</p> <p><b>Doc. Copie din Registrul agricol emis de Primărie:</b></p>	<p>realizează doar pentru sesiunile de proiecte derulate în perioada 01 ianuarie – și până la data deschiderii sesiunilor de înregistrare a cererilor de plată pe suprafață APIA, astfel: se consultă și listează înregistrările din IACS - APIA din anul anterior pentru cedent/cedenți).</p> <p><b>d)Terenul ce constituie vatra stupinei</b> nu contribuie la calculul SO. Suprafața de teren eligibilă pentru vatra stupinei este de minim 5 mp/stup și 50 mp pentru fiecare pavilion apicol.</p> <p>Terenul care formează vatra stupinei nu este obligatoriu sa fie inregistrat în Registrul unic de identificare, la APIA, acesta necontribuind la calculul SO din cererea de finanțare.</p> <p><b>Pentru exploatațiile vegetale</b> se va verifica copie din Registrul agricol actualizat în anul depunerii cererii de finanțare care să confirme dreptul de folosință (proprietate/arendă/ concesiune) al terenului/ fermei zootehnice/ animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul".</p> <p><b>Pentru exploatațiile mixte și zootehnice</b> se va verifica copia din Registrul agricol emis de Primărie actualizat cu cel mult 30 de zile înainte depunerii cererii de finanțare care să confirme dreptul de folosință (proprietate/arendă/concesiune) al terenului/ fermei zootehnice/ animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul".</p> <p>În situația în care primăriile nu pot elibera copia Registrului agricol cu situația curentă, se va depune copia ultimei înregistrări a registrului agricol însoțită de adeverință emisă de primărie privind situația curentă.</p>
--	---

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată ca solicitantul se încadrează sub 40 de ani și detine calitatea de asociat unic/ asociat majoritar și administrator unic, și se instalează pentru prima dată în exploatarea agricolă în calitate de conducător (șef/manager) al unei exploatare agricole va bifa casuța corespunzătoare categoriei reprezentată de solicitant caseta “da” pentru verificare. În caz contrar se va bifa “nu”, cererea fiind declarată neeligibilă, însă expertul va continua evaluarea.

**EG7 –Solicitantul deține competențe și aptitudini profesionale sau se angajează să dobândească competențe în domeniul agricol?**

1.Studii medii/superioare în domeniul agricol/veterinar/economie agrară;

Sau

2. Formare profesională prin studii/ curs de calificare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară de cel calificare profesională, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului de calificare profesională.

sau

3.a) Competențe în domeniul agricol/veterinar/economie agrară dobândite prin participarea la programe de inițiere/instruire/specializare care nu necesită un document eliberat de formatorii recunoscuți de către ANC și presupune un număr de ore sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare profesională (Nivelul I de calificare presupune 360 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri până la 1 ianuarie 2016, și 80 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri după 1 ianuarie 2016), se acceptă inclusiv certificat de calificare/absolvire ANCA;

sau

b) Recunoașterea de către un centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale autorizat ANC, a competențelor dobândite ca urmare a experienței profesionale.

sau

4. Angajamentul de a dobândi competențele profesionale **adecvate** într-o perioadă de grație de maximum 33 de luni de la data adoptării deciziei individuale de acordare a ajutorului, dar nu mai mult de ultima tranșă de plată.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<p><b>Doc. 8. Copie după certificat/ diplomă de studii/certificat ANC pentru competențele profesionale</b></p> <p>8.1. Studii medii/superioare în domeniul agricol/veterinar/economie agrară;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- diplomă de absolvire studii superioare în domeniul agricol*</li></ul> <p>sau</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- diplomă de absolvire studii postliceale sau liceale în domeniul agricol*/veterinar sau economie agrară;</li></ul> <p>sau (adeverință de absolvire a studiilor respective, însoțită de situația școlară)</p>	<p>8.1 Controlul va consta în verificarea documentului, dacă acesta este emis pe numele solicitantului de către o instituție recunoscută de Ministerul Educației.</p> <p>Se verifică dacă tânărul fermier deține sau se angajează că va dobândi competențe profesionale adecvate în raport cu proiectul pe care dorește să-l inițieze conform certificatului de formare atasat.</p> <p>În cazul în care solicitantul care a absolvit în ultimele 12 luni până la data depunerii Cererii de finanțare, nu poate prezenta la Cererea de finanțare copia diplomei de studii superioare (diploma de doctor, diploma de masterat, diploma de licență)/ postliceale (diploma/ certificatul de absolvire)/ liceale (diploma de bacalaureat) sau a certificatului de absolvire a cursului/documentului echivalent în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/economiei agrare, expertul va verifica existența copiei adeverinței de absolvire a studiilor respective, însoțită de situația școlară (sau după caz foaia matricolă), emise de către instituția de învățământ absolvită.</p> <p>Pentru eligibilitatea solicitantului, este obligatoriu să se prezinte <u>diploma SAU documentul justificativ</u> a ultimei forme de învățământ absolvite (<b>minimum 8 clase</b>). Prin document justificativ se înțelege orice document legal valabil, inclusiv adeverință de absolvire sau suplimentul descriptiv al certificatelor de formare profesională autorizate de ANC care cuprinde această informație.</p>



<p>8.2 Certificat/diplomă/atestat de absolvire sau document echivalent acestora/adeverință (sub condiția prezentării în original a unuia din documente menționate la depunerea tranșei a doua de plată)</p>	<p>8.2 Expertul verifică dacă competențele/cursul de inițiere/ instruire/ specializare profesională în domeniul agricol/ veterinar sau economie agrară, sunt în acord cu tipul de activitate desfășurată prin proiectul pentru care se solicită sprijin.</p> <p>Competențele în domeniile menționate vor fi dovedite prin prezentarea certificatului/diplomei/ atestatului de absolvire a cursului sau a unui document echivalent acestora. In cazul în care, la depunerea Cererii de Finanțare nu este emis documentul de absolvire a cursului, va fi acceptată adeverința de absolvire a cursului <b>sub condiția prezentării certificatului/ diplomei/ atestatului de absolvire a cursului sau a unui document echivalent acestora în original pentru acordarea celei de-a doua tranșe de sprijin;</b></p> <p><i>Sunt eligibili solicitanții care au vârsta de cel puțin 18 ani împliniți la data depunerii Cererii de finanțare.</i></p> <p><i>Prin domeniul agricol se înțelege: pentru studii universitare, ramura de științe „Ingineria resurselor vegetale și animale” (conform HG nr. 580/2014 cu modificările și completările ulterioare), iar conform HG nr. 844/2002 cu modificările și completările ulterioare, pentru studii liceale, prin domeniul agricol se înțeleg profiluri încadrate la: agricultură, industrie alimentară, silvicultură, protecția mediului, inclusiv toate calificările care fac referință în titlatură la domeniul agricol (ex. mecanică agricolă).</i></p>
<p>8.3 a) Competențe în domeniul agricol/veterinar/economie agrară dobândite prin participarea la programe de inițiere/ instruire/specializare <b>care nu necesită un document liberat de formatorii recunoscuți de către ANC și presupune un număr de ore sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare profesională</b> (Nivelul I de calificare presupune 360 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri până la 1 ianuarie 2016, și 80 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri după 1 ianuarie 2016), se acceptă inclusiv certificatele de calificare/absolvire emise de ANCA.;</p> <p><b>Sau</b></p> <p>b) Recunoașterea de către un centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale autorizat ANC, a competențelor dobândite ca urmare a experienței profesionale.</p> <p>8.4 Angajamentul de a dobândi competențele</p>	<p>8.3 In cazul in care nu sunt atasate documente, privind competențele în domeniile menționate vor fi dovedite prin prezentarea certificatului/diplomei/atestatului de absolvire a cursului sau a unui document echivalent acestora. In cazul în care, la depunerea Cererii de Finanțare nu este emis documentul de absolvire a cursului, expertul acceptă și adeverința de absolvire a cursului <b>sub condiția prezentării certificatului/diplomei/atestatului de absolvire a cursului sau a unui document echivalent acestora în original pentru acordarea celei de-a doua tranșe de plată; în caz contrar, acesta va fi declarat neeligibil.</b></p>

<p>profesionale adecvate într-o perioadă de grație de maximum 33 de luni de la data adoptării deciziei individuale de acordare a ajutorului, dar nu mai mult de ultima tranșă de plată.</p>	<p>8.4 Expertul verifică existența bifei din Declarația pe propria răspundere, din cererea de finanțare în care trebuie să se menționeze că va dobândi competențele profesionale adecvate (în raport cu tipul de activitate agricolă pe care urmează să o desfășoare) într-o perioadă de grație de maximum 33 de luni de la data adoptării deciziei individuale de acordare a ajutorului, dar nu mai mult de ultima tranșă de plată.</p> <p>În ceea ce privește pregătirea profesională liceală/universitară/postuniversitară în domeniul agricol, în cazul în care ramura de pregătire nu este în domeniul vizat de proiect, studiile se vor completa cu cel puțin un curs de instruire în domeniul vizat de proiect.</p> <p>Se acceptă angajamentul de a urma un curs de formare profesională/calificare/instruire, cu un număr de ore sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare eliberate atât de formatori recunoscuți de către ANC, cât și de formatori nerecunoscuți. După 1 ianuarie 2016, Nivelul I de calificare este reprezentat de min 80 de ore de curs, conform legislației în vigoare.</p>
---	---

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana **“puncte de verificat”**, expertul constată că solicitantul dovedește o pregătire profesională în raport cu proiectul conform specificărilor menționate în rubrica **“puncte de verificat”**, expertul bifează căsuța corespunzătoare categoriei reprezentată de solicitant căsuța **“da”** pentru verificare. În caz contrar se va bifa **“nu”**, cererea fiind declarată neeligibilă, iar expertul va continua verificarea.

**EG8 – Exploatarea agricolă care vizează creșterea animalelor, prin Planul de Afaceri prevede în mod obligatoriu amenajări de gestionare a gunoiului de grajd, conform normelor de mediu ?**

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<p><b>Doc.1. Planul de afaceri pentru dezvoltarea exploatarei</b></p> <p><b>Anexa 8 – Conform Anexei 8 – Codul bunelor practici agricole, respectiv “Calculatoarea - Cod Bune Practici Agricole”</b> (documente care au la bază noua anexă a Ordinului nr. 1.182/1.270/2005 privind aprobarea Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole)</p>	<p><b>Doc.1.</b> În cuprinsul planului de afaceri se vor detalia elementele minime necesare asigurării conformității cu normele de mediu privind gestionarea platformelor de gunoi de grajd, iar calculele se vor efectua în baza metodologiei și a legislației aplicabile anexate (Anexa nr. 8), <b><u>sau se va face dovada existenței acestora, respectiv se vor detalia în Planul de Afaceri (secțiunea Descrierea situației curente)</u></b> amenajările existente care să fie în conformitate cu cerințele documentației de implementare pentru Masura MA2/DI 2A și din cadrul Ghidului Solicitantului, având în vedere următoarele: Expertul verifică dacă solicitantul și-a calculat și și-a prevăzut amenajări privind gestionarea gunoiului de grajd prin proiect, respectiv capacitatea de stocare aferentă a gunoiului de grajd și dacă acesta respectă</p>

condițiile de bune practici agricole.

Acest calcul se va întocmi prin introducerea datelor specifice în calculatorul de capacitate a platformei de gunoi fila "producție de gunoi" Calculul standardului privind cantitatea maximă de îngrășăminte cu azot care pot fi aplicate pe terenul agricol. În ceea ce privește standardele privind cantitățile maxime de îngrășăminte de azot care pot fi aplicate pe terenul agricol acestea se vor calcula prin introducerea datelor specifice în calculatorul privind cantitatea maximă de îngrășăminte care pot fi aplicate pe teren agricol din fila "AMN"

Excepție de la calculul privind **cantitatea maximă de îngrășăminte cu azot care pot fi aplicate pe terenul agricol**, fac tinerii fermieri care fac dovada încheierii unui contract cu o platformă de gunoi de grajd autorizată comunală/a unui agent economic sau cei care vor prezenta adeverință emisă de Primăria Comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală, din care să rezulte faptul că aceasta va prelua gunoiul de grajd din exploatarea solicitantului.

În cazul tinerilor fermieri care au încheiat un contract cu o platformă comunală de grajd, **aceștia vor prezenta, în cadrul Planului de Afaceri, modul în care se asigură capacitatea de stocare temporară a gunoiului de grajd, în cadrul exploatarea, până la momentul colectării acesteia:**

Platformele pentru gestionarea gunoiului de grajd se pot face în sistem:

- Individual (gospodăresc), caz în care solicitantul trebuie să aibă/prevadă platforme individuale conform prevederilor Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole, cu mențiunea că nu sunt acceptate ca și platforme individuale; grămezile de compost cu pat de paie sau întăritură de pământ și grămezile de compost pe folii de plastic.

și/ sau

- Comunal – adaptate ținând cont de existența unei platforme comunale.

În cazul în care în UAT-ul respectiv sau în zonele limitrofe **există o platformă autorizată de gunoi de grajd comunală/ a unui agent economic**, solicitanții au obligația de a construi o amenajare minimă pentru depozitarea gunoiului de grajd, până la preluarea acesteia de către Platforma Comunală/agentul economic autorizat.

<p><b>Doc. 4</b> - Copia Contractului de colectare a gunoiului de grajd încheiat între solicitant și deținătorul platformei/Copia Adeverinței emisă de Primăria Comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală, din care să rezulte faptul că aceasta are capacitatea de preluare a gunoiului de grajd din exploatarea solicitantului</p>	<p><b>Doc. 4</b></p> <p>După caz, se verifică următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contractul de colectare a gunoiului de grajd încheiat între solicitant și deținătorul platformei</li> </ul> <p>sau</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Adeverință emisă de Primăria comunei în rază căreia se regăsește platforma comunală din care să rezulte că aceasta va prelua gunoiul de grajd din exploatarea solicitantului.</li> </ul> <p>Amenajarea minimă pentru gestionarea gunoiului de grajd poate fi reprezentată de sistemele de depozitare conforme cu Codul de bune practici (anexa 8 la Ghidul Solicitantului), respectiv grămezi de compost cu pat de paie, grămezi de compost pe folii de plastic, etc, dar care pot fi de dimensiuni mai mici în corelare cu perioada de depozitare până la momentul preluării de către platforma comunală/agentul economic autorizat</p> <p>Nota: Zonele in care pot fi introduse datele specifice sunt marcate cu gri din anexa numit „<i>Calculator Cod Bune Practici Agricole</i>”. Cerința se va verifica la momentul finalizării implementării planului de afaceri prin prezentarea <b>NOTEI DE CONSTATARE PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU emisa de Garda Nationala de Mediu</b>. Nerealizarea acestei condiții majore va atrage după sine recuperarea întregului sprijin acordat.</p> <p>În cazul cererilor de finanțare care prevăd în cadrul planului de afaceri amenajări de gestionare a gunoiului de grajd, expertul va verifica existența La depunerea tranșei a 2-a de plată Autorizația de Construire.</p> <p>În cazul în care la momentul depunerii Cererii de Finanțare se face dovada existenței platformei de gunoi de grajd, la depunerea Dosarului Cererii de Plată – tranșa a 2-a, nu mai este necesară prezentarea Autorizația de Construire (excepție fac cazurile în care a fost necesară extinderea acesteia pentru a acoperi capacitatea ca urmare a creșterii numărului de animale).</p> <p><b>ATENȚIE:</b> Construcțiile cu amenajarea platformelor de gestionare a gunoiului de grajd vor respecta prevederile legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.</p> <p>În funcție de tipul de platformă ales, respectiv, construcție provizorie sau permanentă, conform legii 50/1991, terenul pe care se va amenaja platforma de gunoi de grajd se poate afla în proprietatea</p>
---	--

	<p>solicitantului sau se poate prezenta documentul care atestă dreptul de folosință al acestuia.</p> <p>În cazul în care solicitantul își propune ca obiectiv în Planul de afaceri înființarea/ adaptarea platformei de gestionare a gunoiului de grajd, pentru terenul pe care se construiește platforma, acesta trebuie să prezinte, după caz, în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare:</p> <p>Expertul verifică existența copiei documentului care să certifice dreptul real principal (proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute)/dreptul de creanță asupra construcției, dacă solicitantul are deja terenul pe care se va construi/există platforma;</p> <p>Atenție! Pentru exploatarea care <b>vizează creșterea animalelor</b>, solicitantul trebuie să dețină în exploatarea agricolă <b>construcții zootehnice adaptate</b> pentru creșterea animalelor și a pasărilor însoțite de <b>documentația doveditoare</b>.</p> <p>În cazul exploatarea agricole mixte, cu pondere majoritar vegetală la momentul depunerii Cererii de finanțare, solicitantul nu are obligația de a deține o platformă de gestionare a gunoiului de grajd, dacă prin Planul de Afaceri se propune renunțarea la componenta zootehnică în primul an de implementare a proiectului.</p>
--	--

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana **“puncte de verificat”**, expertul constată că solicitantul, în Planul de Afaceri sunt prevăzute în mod obligatoriu **amenajări de depozitare și gestionare a gunoiului de grajd** destinate evitării infiltrării în pânza freatică a compușilor pe bază de nitriți și nitrați, va bifa casuța corespunzătoare categoriei reprezentată de solicitant caseta **“da”** pentru verificare. În caz contrar se va bifa **“nu”**, cererea fiind declarată neeligibilă.

**EG9 Înaintea solicitării celei de-a doua tranșe de plată, solicitantul face dovada creșterii performanțelor economice ale exploatarea, prin comercializarea producției proprii în procent de minimum 10% din valoarea primei tranșe de plată (cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării planului de afaceri)**

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<p><b>Doc.1. Planul de afaceri</b></p> <p><b>Cererea de finanțare – punctul F</b></p>	<p>Expertul verifică dacă prin planul de afaceri solicitantul și-a propus să comercializeze cel puțin 10% din valoarea primei tranșe de plată.</p> <p>La a doua tranșă de plată se vor verifica documentele fiscale prin care trebuie să demonstreze că a comercializat cel puțin 10% din valoarea primei tranșe de plată.</p>

Dacă în urma verificării efectuate conform specificarilor de la “puncte de verificat” expertul constată că prin planul de afaceri solicitantul si-a propus sa **cel puțin 10% din valoarea primei tranșe de plată acordată**,expertul bifează caseta corespunzătoare din coloana **DA** din fișa de verificare. În caz contrar,expertul bifează în coloana **NU** și motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop (sub tabelul cu criteriile generale de eligibilitate), iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă, însă verificarea va fi efectuată în continuare.

**EG10** Pe perioada de implementare și monitorizare a proiectului, **solicitantul trebuie să mențină cel puțin încadrarea în dimensiunea SO a exploatației agricole**, fără a reduce dimensiunea SO sub limita care definește mărimea exploatației pentru care proiectul este selectat și aprobat.

Se verifica în Planul de afaceri, dacă dimensiunea economică a exploatației se menține pe toată perioada de implementare cel puțin dimensiunea SO a exploatației agricole din anul 0. Se verifica dacă solicitantul si-a asumat aceasta prin declarația F din cererea de finanțare.

**EG11** În cazul investițiilor în exploatații viticole pentru soiurile de struguri de vin, vor fi luate în considerare și investițiile în alte exploatații decât cele din arealele viticole nominalizate prin OMADR nr.397/2003.

Dacă solicitantul detine în cadrul exploatației sector viticol, se verifica dacă Planul de afaceri este implementat pe o perioadă de 5 ani.

#### **C. Verificarea privind valoarea sprijinului:**

##### **(a) în cazul ajutoarelor pentru proiectele încadrate în art.19.1.a.i:**

- Maximum 40.000 de euro.

##### **Stabilirea dimensiunii exploatației agricole (calcularea sprijinului pentru instalare).**

##### **Dimensiunea exploatației în anul 0 conform Cererii de Finanțare:**

**8.000 S.O. – 50.000 S.O. - 40.000 de euro**

Volumul sprijinului se calculează astfel:

Pentru o exploatație agricolă cu dimensiunea minimă de 8.000-50.000 SO sprijinul pentru instalare este de 40.000 Euro .

Valoarea sprijinului nu va fi cu zecimale și nu se va rotunji.

Se verifica dacă în stabilirea dimensiunii exploatației agricole peste 75% din mărimea acesteia este asigurată din produse agricole vegetale și animale destinate consumului uman și animal , atât în anul 0 cât și la solicitarea acordării celei de a doua tranșe de plată (pe toată perioada de implementare și monitorizare a proiectului).

Dacă la verificarea documentelor (Registrul unic de identificare,Registrul Exploatației emis de ANSVSA/DSVSA, Registrul Agricol, actelor de proprietate sau contracte de arendă/concesionare, cererea de finanțare), în planul de afaceri, cererea de finanțare, expertul confirmă faptul că solicitantul și-a calculat volumul sprijinului în conformitate cu cele menționate în aceste documente, acesta bifează **da** în casuta corespunzătoare. În caz contrar,expertul bifează **nu** și motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii”, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

**Calculul SO se realizează pe baza coeficienților din Cererea de Finanțare, conform tabelului de SO, anexat la Ghidul Solicitantului**

##### **(b) în cazul ajutoarelor pentru proiectele încadrate în art.19.1.a.ii:**

- Maximum 50.000 euro

- Maximum 70.000 euro in cazul activităților de producție, servicii medicale, sanitar-veterinare și de turism/agroturism

Se verifică în Planul de afaceri și în Cererea de finanțare dacă valoarea sprijinului financiar se încadrează în limitele maxime admise și sunt în conformitate cu prevederile fișei măsurii din SDL.

**Nu este cazul**

**(c) în cazul ajutoarelor pentru proiectele încadrate în art.19.1.a.iii:**

- Maximum 15.000 euro.

**Nu este cazul.**

#### **D. Verificarea condițiilor artificiale**

*( se completează doar în cazul în care există minim o bifă pe coloana „DA” în „Secțiunea A”.*

**Pentru proiectele care se încadrează în art.19.1.a.i**

**Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?**

Expertul verifică în cadrul proiectului :

- accesarea link-ului  
<<http://192.168.0.12/ReportServer/Pages/ReportViewer.aspx?%2fRapoarte%2fSMER%2fRegistruElectronicCF&rs:Command=Render>> dacă se identifica situații care conduc la crearea de condiții artificiale.
- Anexa nr.16 - Instrucțiuni privind evitarea creării de condiții artificiale în accesarea PNDR 2014-2020

#### **Decizia referitoare la eligibilitatea proiectului**

Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost îndeplinite și nu au fost create condiții artificiale, proiectul este eligibil.

În cazul proiectelor neeligibile, se va completa rubrica Observații cu motivele de neeligibilitate ale proiectului.

Expertul care întocmește Fisa de verificare își concretizează verificarea prin înscrierea unei bife („v”) în casetele/câmpurile respective. Persoana care verifică munca expertului certifică acest lucru prin înscrierea unei linii oblice („\”) de la stânga sus spre dreapta jos suprapusă peste bifa expertului.

#### **E. Metodologie de verificare a criteriilor de selecție**

**Pentru această măsură, punctajul minim este de 20 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.**

Verificarea criteriilor de selecție ale proiectului:

Documente verificate Principii de selecție	Punctaj selecție Stabilit de GAL MH
<p><b>CS1.Principiul sectorului prioritar care vizează sectorul zootehnic (bovine, apicultură) și vegetal (legumicultura, inclusiv producere de material săditor, pomicultura și producere de samântă)</b></p> <p><b>A) Sector vegetal</b></p> <p>1. Legumicultură (se referă atât la legumele în câmp cât și la cele în spații protejate, inclusiv ciupercăriile din spațiile climatizate), inclusiv producere de material săditor/sământă de legume; <b>30 p.</b></p> <p>-2. Producere de sământă/ material săditor inclusiv pentru pepiniere pomicole și viticole - exceptând cele pentru legumicultură; <b>25 p.</b></p> <p>3. Pomicultură, exceptând pepinierele pomicole <b>20 p.</b></p> <p><b>B) Sector zootehnic</b></p> <p>1. Bovine (sunt incluse și bubalinele) <b>30 p.</b></p> <p>2. Apicultură <b>20 p.</b></p> <p>*Pentru acordarea punctajului de selecție se va ține cont de ponderea culturilor sau speciilor de animale în cadrul calculului SO care trebuie să fie dominantă în totalul SO exploatație.</p> <p><i>Se vor acorda 30 de puncte pentru o exploatație legumicolă (inclusiv în cazul producerii de material săditor și materialul semincer pentru culturile de legume) și 15 de puncte pentru o exploatație care vizează producerea de semântă și material săditor (inclusiv pentru pepiniere pomicole și viticole)– doar exploatațiile care vizează celelalte tipuri de cultură, excluzându-se la acest punct culturile de legume. În cazul culturilor pomicole, pentru pepiniere punctajul va fi acordat în cadrul celui de –al doilea criteriu de selecție.</i></p> <p><i>În cazul exploatațiilor mixte când proiectul a fost încadrat pe sectorul vegetal/zootehnic (aceasta reprezentând componenta majoritară măsurată în SO din total exploatație), analiza SO a grupei de cultură/animale se va face comparativ cu totalul SO al sectorului vegetal/zootehnic, nu cu total SO al exploatației.</i></p> <p><i>Atenție! Beneficiarul va trebui să-și mențină ca prioritară, pe toată perioada de monitorizare a proiectului, grupa mare de cultură/animale pentru care a primit punctaj.</i></p>	
<b>Doc. 2 d) Registrul Agricol</b>	
<b>Doc. Cererea de finanțare - stabilirea dimensiunii exploatației agricole/calculul SO</b>	
<b>Doc. 2 c) Eliberat în conformitate cu Ordinul MADR nr.119/25.05.2011 pentru aprobarea Sistemului unitar de identificarea stupinelor și stupilor</b>	
<p><b>CS2.Principiul comasării exploatațiilor având în vedere numărul exploatațiilor preluate integral</b></p> <p>1. Solicitantul preia integral minim trei exploatații agricole <b>15 p.</b></p> <p>-2. Solicitantul preia integral două exploatații agricole <b>10 p.</b></p> <p>-3. Solicitantul preia integral cel puțin o exploatație agricolă <b>5 p.</b></p> <p><i>Pentru a beneficia de punctaj conform criteriului de selecție, preluarea exploatațiilor se realizează unitar, cu toate suprafețele și animalele, așa cum apar înregistrate la APIA și/ sau la ANSVSAși în Registrul agricol.</i></p> <p><i>Ca urmare, cedentul nu trebuie să mai fie înregistrat în Registrul unic de identificare de la</i></p>	



<p>APIA și/ sau în Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripție Veterinară și Registrul Agricol.</p> <p><b>Nu este obligatorie preluarea curții și a anexelor gospodăriei cedentului.</b></p> <p><b>ATENȚIE! Pentru îndeplinirea acestui principiu de selecție, se vor atașa extras din Registrul unic de identificare de la APIA și/ sau Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripție Veterinară și Registrul Agricol pentru cedent/cedenți, din care să reiasă situația acestuia/acestora înainte și după momentul preluării exploatației/exploatațiilor agricole.</b></p> <p><b>ATENȚIE! Nu se va acorda punctaj în situația în care cedentul/cedenții exploatației agricole preluate integral au jucat doar un rol de proprietar intermediar de scurtă durată a unei părți din altă exploatație mai mare (de exemplu: cedentul nu are nicio cerere de plată solicitată și înacasată de la APIA).</b></p>	
<p><b>Doc. Plan de afaceri</b></p>	
<p><b>Doc. 2 a) Documente proprietate/folosință pentru exploatația agricolă</b></p>	
<p><b>Doc. 2 c) Documente solicitate pentru animale, păsări și familii de albine</b></p>	
<p><b>Doc. 2 d) Copie din Registrul agricol</b></p>	
<p><b>CS3.Principiul nivelului de calificare în domeniul agricol*</b></p> <p>-1. Solicitantul a absolvit cu diplomă de studii superioare în domeniul agricol <b>20p.</b></p> <p>-2. Solicitantul a absolvit studii postliceale sau liceale în domeniul agricol <b>15p.</b></p> <p>-3. Formare profesională care conferă un nivel de calificare superior nivelului minim obligatoriu solicitat prin eligibilitate și anume, prin studii/curs de calificare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară de cel puțin Nivel 1 de calificare profesională, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului de calificare profesională (<b>instruirea/ calificarea/ specializarea</b>). <b>5p.</b></p> <p><i>Nivelul 1 de calificare profesională are o durată de minim 360 ore, pentru certificatele eliberate până la 1 ianuarie 2016, și 80 de ore pentru cele eliberate ulterior, conform prevederilor legale în vigoare. Pentru acordarea de punctaj la criteriul 3 de selecție, sunt acceptate și certificatele de absolvire a cursurilor de calificare emise de ANCA.</i></p> <p>* pentru studii universitare, conform HG nr. 580/2014 cu modificările și completările ulterioare, iar pentru studii liceale, conform HG nr. 844/2002 cu modificările și completările ulterioare.</p>	
<p><b>Diplomă de absolvire studii superioare în domeniul agricol</b></p>	
<p><b>Diplomă de absolvire studii postliceale sau liceale în domeniul agricol</b></p>	
<p><b>Certificat de calificare profesională/absolvire care atesta urmarea unui curs de calificare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară de cel puțin Nivel 1 de calificare profesională, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului (minim 360 de ore pentru documentele eliberate înainte de 1 ianuarie 2016 și minim 80 de ore pentru documentele eliberate ulterior) sau certificat de calificare/absolvire ANCA.</b></p>	
<p><b>CS4. Implementarea Planului de afaceri in maxim 2 ani(cu exceptia sectorului pomicol)/ 4 ani(pentru sectorul pomicol) de la decizia de acordare a sprijinului.- 15 p.</b></p>	
<p><b>Doc. Plan de afaceri</b></p>	
<p><b>Doc. Declaratie pe propria raspundere a solicitantului</b></p>	
<p><b>CS5.Principiul potențialului agricol care vizează zonele cu potențial determinate în baza studiilor de specialitate</b></p> <p><b>1. Proiectul este implementat într-o zonă cu potențial ridicat (conform studiului ICPA -</b></p>	

<p>anexat) <b>10 p.</b>  2. Proiectul este implementat într-o zonă cu <b>potențial mediu</b> (conform studiului ICPA anexat <b>5p.</b>  Atenție! Încadrarea în tipul de potențial (ridicat sau mediu) conform anexei nr. 6 se va face ținând cont de nota de bonitare a terenurilor din UAT unde figurează cultura predominantă existentă/ înființată (raportat la total valoare SO).  În cazul în care apar discrepanțe între valoarea medie a notei de bonitare la nivel de UAT și capacitatea de producție a solului din ferma solicitantului, la solicitarea fermierului, OSPA poate evalua nota de bonitare medie pentru amplasamentul solicitantului utilizând studiile existente conform metodologiei actualizate de modificare a notei de bonitare din Anexa 6. Studiul OSPA județean privind nota de bonitare a terenurilor agricole va fi însoțit de aviz ICPA.  Dacă exploatația este prevăzută cu sistem de irigații sau prin proiect este prevăzut un astfel de sistem, atunci se va încadra în potentialul agricol conform notei de bonitare aferentă culturilor pentru terenurile irigate, conform anexei nr. 6.  A se avea în vedere precizările din legenda aferentă anexei 6 prin care se face corelarea dintre culoare și potențial (ridicat = culoarea verde, mediu= culoarea galben, culoarea rosu reprezinta potențial scăzut și nu se acordă punctaj).  Pentru spațiile protejate (sere, solarii, ciupercării) se va acorda punctajul aferent zonelor cu potențial agricol ridicat.  In cazul în care cultura propusa prin proiect nu este in foia de lucru” vegetal „ din Anexa 6 , solicitantul va consulta foaia 2 de lucru „ asimilari culturi” pentru incadrarea pe potential.  Pentru reconversia/înființarea exploatațiilor pomicole în zonele cu nota de favorabilitate potențată între 2.5 și 3.5 (anexa 10 la Ghidul Solicitantului), acestea vor fi încadrate în zonele cu potențial agricol mediu (5 p), iar cele din zonele cu nota de favorabilitate potențată mai mare de 3,5 de vor fi încadrate în zonele cu potențial agricol ridicat (10 p).</p> <p>Referitor la creșterea animalelor, încadrarea în tipul de potențial (ridicat sau mediu) conform anexei nr.6 se va face ținând cont de nota de bonitare acordată UAT unde este amplasat punctul de lucru vizat de proiect, în funcție de modul de creștere a animalelor, în sistem închis sau liber, și de existența sau nu a acțiunii de procesare în cadrul fermei. Se va lua în calcul specia de animale predominantă din nucleul total al fermei. (potențial ridicat = culoarea verde, mediu= culoarea galben, culoarea rosu reprezinta potențial scăzut și nu se acordă punctaj).</p> <p>În cazul exploatațiilor ce vizează creșterea albinelor, se va acorda punctajul maxim.  În cazul speciilor de plante și de animale care nu se regăsesc în Anexele menționate anterior și pentru care nu sunt aduse precizări nu se acordă punctaj la acest principiu de selecție.  Dacă animalele sunt crescute doar în sistem închis, sistemul de creștere este considerat „închis”, iar dacă pentru o anumită perioadă din an animalele sunt crescute în sistem liber, sistemul de creștere este considerat „liber”.</p>	
<p><b>Doc. Cererea de Finantare</b></p>	
<p><b>Doc. Planul de afaceri</b></p>	
<p><b>Anexa 6 – Sinteza studiului privind „Zonarea potențialului de producție agricolă și a potențialului de dezvoltare a investițiilor în activitățile de procesare agro-alimentară, estimarea necesarului de stocare și procesare pe zone”</b></p>	
<p><b>CS6.Principiul raselor/ soiurilor autohtone 5p.</b></p>	

*Solicitantul își propune prin proiect sau demonstrează că deține/ dezvoltă la nivelul exploatației agricole și prevede în cadrul Planului de Afaceri ca va păstra și dezvoltă nucleul de rase (rasele vor fi certificate și se vor regăsi în Registrul genealogic al raselor), respectiv soiuri autohtone (conform Catalogului oficial al soiurilor de plante de cultură din România elaborat de către ISTIS) pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului.*

*Atenție!*

#### *Sectorul Vegetal*

*Solicitantul își propune prin proiect sau demonstrează că deține/dezvoltă la nivelul exploatației agricole și prevede în cadrul planului de afaceri că va păstra/ dezvoltă nucleul de soiuri autohtone pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului (atât producere de semințe autohtone, material de plantare autohton cât și cultivarea soiurilor autohtone).*

*Soiurile autohtone sunt cele obținute din sămânță autohtonă, și anume sămânța certificată în conformitate cu prevederile legislației în vigoare în domeniul calității semințelor, care a fost produsă pe teritoriul României din soiuri înregistrate în Catalogul oficial al soiurilor de plante de cultură din România elaborat de către Institutul de Stat pentru Testarea și Inregistrarea Soiurilor (ISTIS), ce se regăsește la adresa <http://istis.ro/Catalog-ISTIS>, în anul respectiv de cerere, în dreptul căroră este înscris un cod care aparține menținătorilor din România.*

*Punctajul se va acorda proporțional în funcție de ponderea nucleului soiurilor autohtone în total cultură vegetală (exprimată în SO) din cadrul exploatației.*

*Acest criteriu se aplică pentru toate tipurile de activități agricole desfășurate, sau care urmează a fi desfășurate, atât fermierilor care sunt autorizați pentru producerea de semințe și/sau material săditor (cu condiția să demonstreze ca acestea sunt soiuri autohtone,) cât și în cazul fermierilor care cultivă (utilizează)/vor cultiva (utiliza) soiuri autohtone identificate în catalogul ISTIS.*

*Pentru toți fermierii, atât pentru deținători de autorizații pentru producerea, prelucrarea și comercializarea semințelor și materialului săditor, cât și pentru fermierii care cultivă/vor cultiva aceste soiuri pentru consum, verificarea cu privire la soiul autohton se face pe baza documentelor de calitate și conformitate ale furnizorilor sau orice document echivalent (factură fiscală de achiziție/ document oficial de certificare a lotului de sămânță/buletinul de analiză cu mențiunea sămânță "admisă pentru însămânțare"/buletin de analiză oficială cu mențiunea "necesar propriu"/etichetă oficială) ce se eliberează fiecărui fermier și în care se regăsesc nominalizate soiurile de semințe sau material săditor.*

*Sămânța autohtonă este sămânța certificată în conformitate cu legislația națională în vigoare în dreptul căreia este înscris un cod care aparține menținătorilor din România, conform catalogului ISTIS.*

#### *Sectorul Zootehnic*

*Solicitantul își propune prin proiect sau demonstrează că deține/dezvoltă la nivelul exploatației agricole și prevede în cadrul planului de afaceri că va păstra/ dezvoltă nucleul de rase pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului.*

<p><i>Punctajul se va acorda pentru animalele pentru care se poate prezenta Certificatul de origine pentru animalele de rasă (indigene), la momentul depunerii cererii de finanțare sau la ultima plată, după caz, menționate în Anexa nr. 14 la Ghidul solicitantului eliberat de Asociațiile/ Organizațiile crescătorilor de animale, acreditate pentru întocmirea și menținerea registrului genealogic. Lista acestor organizații și asociații se regăsește în Anexa nr. 13 la Ghidul solicitantului.</i></p> <p><i>Punctajul se va acorda proportional în funcție de ponderea numărului de animale pentru care se prezintă certificate, în total efectiv de animale (exprimat în SO) din cadrul exploatației.</i></p> <p><i>În cazul exploatațiilor mixte când proiectul a fost încadrat pe sectorul vegetal / zootehnic (aceasta reprezentând componenta majoritară măsurată în SO din total exploatație) analiza SO a grupei de cultură / speciei de animale se va face comparativ cu totalul SO al sectorului vegetal/zootehnic, nu cu total SO al întregii exploatații.</i></p>	
<p><b>Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea criteriului de selecție până la momentul acordării celei de-a doua tranșe de sprijin</b></p>	
<p><b>Document care certifică utilizarea resurselor genetice autohtone</b></p>	
<p>In cazul animalelor, certificatul de origine pentru animale de rasă indigenă eliberat de Asociații ale crescătorilor sau Organizațiile de ameliorare, autorizate de ANZ si verificarea in lista raselor indigene (autohtone).</p>	
<p><b>CS7. Principiul complementarității – 5 p.</b></p> <p><i>Se va acorda punctaj la acest criteriu, beneficiarilor altor masuri finantate prin SDL GAL MH 2014-2020( MN1, MN2, MA1 si MA4).</i></p>	
<p><b>Doc. Cererea de finantare</b></p>	
<p><b>Declaratie – complementaritate cu alte proiecte din SDL</b></p>	
<p>În urma evaluării criteriilor de selecție, proiectul este NECONFORM, din motivul scăderii punctajului din autoevaluare/prescoring sub pragul de minim pentru masura MA2?</p> <p><b>DA</b> <input type="checkbox"/></p> <p><b>NU</b> <input type="checkbox"/></p> <p><b>TOTAL PUNCTAJ CUMULAT pentru proiect:</b></p>	

**Punctajul minim** pentru această măsură este de **20 p.**

**Atentie!**

Evaluarea criteriilor de selectie se face numai în baza documentelor depuse odata cu Cererea de finanțare.

**CRITERII PENTRU DEPARTAJAREA PROIECTELOR CU PUNCTAJ EGAL:**

În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate urmatoarele criterii pentru departajare :

1. Nivelul de calificare în domeniul agricol;
2. Principiul sectorului prioritar;
3. Implementarea Planului de Afaceri in maxim 2 ani (cu exceptia sectorului pomicol)/ 4 ani (pentru sectorul pomicol), de la decizia de acordare a sprijinului;

În cazul în care există proiecte cu același punctaj și aceleași priorități, departajarea se va face în ordine descrescătoare a dimensiunii economice a exploatației agricole exprimate prin standard output (SO).